

Jaarverslag

2022



's Heeren Loo
Onderwijs



Inhoudsopgave

Voorwoord	5
Bestuurlijke betrokkenheid	7
Jaarverslag Beekdal VSO	9
Jaarverslag Emaus College	17
Jaarverslag De Lasenberg	25
Jaarverslag Het Rietschans College	31
Kwaliteit	36
Jaarverslag onderwijs	40
Sociale veiligheid jaarverslag 2022	41
ARBO jaarverslag	43
Jaarverslag ICT	45
GMR jaarverslag	46
Huisvesting	47
Ontwikkelingen portefeuille Personeel	49
Personeelsbestand en verzuimcijfers	50
Leerlingen	54
Staat van baten en lasten 2022	56
Scholen & bestuur	62



Voorwoord

In het jaarverslag 2022 blikken we terug op een jaar waarin alle betrokkenen een bijdrage geleverd hebben aan het versterken van het onderwijs en de ondersteuning voor onze leerlingen. Enerzijds om een beeld te geven van de (school)ontwikkeling en anderzijds om verantwoording af te leggen naar de diverse geledingen binnen en buiten 's Heeren Loo Onderwijs.

We kijken terug op een 'overgangsjaar' waarin we vanuit de wereld van corona langzaam overgingen naar een wereld waarin de wereld van voor corona in een nieuwe vorm terugkeerde.

De achterliggende periode heeft grote effecten gehad op onze samenleving, en dus ook op onze leerlingen, ouders, medewerkers en de scholen.

Met de lessen vanuit corona zochten we naar een nieuw normaal waarin we zagen dat het fijn was om weer met elkaar fysiek naar school te gaan. We hebben ondervonden hoe belangrijk het samen leven, leren en werken is voor de ontwikkeling van leerlingen, medewerkers en scholen.

In ons onderwijs is maatwerk de standaard. Iedere leerling heeft hierin recht op een eigen ontwikkelplan (en ontwikkelingsperspectief) waarin onderwijs en ondersteuning & zorg zorgvuldig op elkaar afgestemd zijn. In de samenwerking met leerling, ouder(s)/verzorger(s) en school komen talenten van leerlingen tot bloei.

Maar het zijn niet alleen de school, leerlingen en ouder(s)/verzorger(s) die het onderwijs mogelijk maken. Samenwerking met diverse andere partners in de (jeugd)zorg, scholen, opleidingen, bedrijven en instellingen, gemeenten, samenwerkingsverbanden passend

onderwijs et cetera zorgt ervoor dat leerlingen zich, ieder op hun eigen niveau, voorbereiden op werken, wonen, vrijetijdsbesteding en/of vervolgonderwijs. Voor de komende jaren een hebben we gezamenlijk met alle medewerkers en stakeholders de koers uitgezet voor de periode 2023-2027 in de vorm van het strategisch beleidsplan. Een basis waarop de scholen de visie en koers voor iedere locatie verder uitwerken in het schoolplan.

Dit is alleen mogelijk als de diverse beleidsterreinen goed ontwikkeld worden en in synergie leiden tot de school die ingericht is om alle leerlingen te bieden wat nodig is. In het afgelopen jaar zijn veel zaken gerealiseerd ondanks en soms ook dankzij corona. We hebben ervaring opgedaan met onderwijs in coronatijd waardoor er ondanks de beperking toch meer dan we dachten mogelijk was. Natuurlijk blijven er ook zaken die nog beter of anders moeten, deze zijn weer opgenomen in de jaarplannen voor 2023.

De resultaten zijn tot stand gekomen door de medewerkers die dagelijks met hoofd, hart en handen uitvoering geven aan het beleid. Het werk dat zij verrichten is uiteindelijk bepalend voor de resultaten van het onderwijs.

Dit jaar vroeg van ons allen inzet, creativiteit, vernieuwing en passie om de kansen te creëren voor onze jongeren die soms kwetsbaar zijn maar ook kansrijk onder de juiste voorwaarden. Voorwaarden die we dagelijks binnen 's Heeren Loo Onderwijs vorm willen geven! Wij spreken dan ook onze dank en grote waardering uit aan allen die zich dagelijks hiervoor hebben ingezet.

Jan van Heerikhuize

Onderwijsbestuurder 's Heeren Loo Onderwijs



Bestuurlijke betrokkenheid

Het Bestuur, bevoegd gezag van de scholen, verwacht dat de inhoudelijke vormgeving van het onderwijs, zowel voor leerlingen als personeel, gestoeld is op de bestuurlijke visie en geformuleerde kernwaarden. Vanuit 's Heeren Loo Onderwijs is dit vertaald naar:

's Heeren Loo Onderwijs wil binnen een duurzaam gezonde organisatie jongeren hun kwaliteiten laten ontdekken en ontwikkelen om hen een goed en passend toekomstperspectief te bieden.'

De bestuurlijke taken die gemandateerd zijn naar de onderwijsbestuurder zijn vastgelegd in een mandaatregeling met de Raad van Bestuur (RvB). Dit om te werken conform de uitgangspunten van de code Goed Bestuur van de PO Raad.

De kritische tegenspraak met het werkveld is georganiseerd door gesprekken tussen GMR en bevoegd gezag en werkbezoeken van RvT en bevoegd gezag aan de locaties, waardoor het Bestuur zicht heeft op de ontwikkeling van de kwaliteit van het onderwijs. Daarnaast is het van belang om in de formele en informele relaties kritisch te blijven op het eigen functioneren. De basis is gelegen in het strategisch beleidsplan en de schoolplannen per school die ontwikkeld worden.

De instrumenten om de onderwijskundige voortgang en resultaten te toetsen zijn:

- Driewekelijkse rapportage vanuit het Directieoverleg van 's Heeren Loo Onderwijs;
- 4-6x per jaar overleg met de gemandateerd onderwijsbestuurder;
- jaargesprek met de gemandateerd onderwijsbestuurder;
- 1 of 2 x per jaar overleg RvB met de GMR;

- 1x per jaar locatiebezoek op de scholen door de RvB;
- maandelijks overleg portefeuillehouder onderwijs van de RvB met de onderwijsbestuurder;
- rapportage en evaluatie vanuit het toezichtskader van de Inspectie van Onderwijs;
- rapportage en evaluatie van de externe audits door CIO, op basis van de certificering VSO door de sectorraad GO;
- rapportage en evaluatie van de interne audits, op basis van het kwaliteitskader Speciaal Onderwijs van de sectorraad GO;
- informeel tussentijds overleg.







Jaarverslag Beekdal VSO

2022

Inleiding

Beekdal VSO is één van de 4 scholen van 's Heeren Loo Onderwijs en geeft onderwijs aan leerlingen met ernstige leerproblemen. Onze school voor zeer moeilijk lerenden (ZML) valt onder cluster 3.

Wij zijn gehuisvest in het Vosheuvelcomplex dat is gebaseerd op nieuwe inzichten en voorzien is van alle moderne faciliteiten. In 2022 hadden we 13 VSO-klassen met een gemiddelde groepsgrootte van tussen de 10 en 15 leerlingen. Onze structuurgroepen (2), onderwijs-zorggroepen (3) en de Parkklas (OZA) hebben een kleinere groepsgrootte om nog meer maatwerk te kunnen bieden. De centrale doelstelling van ons onderwijs is het bevorderen van de algemene (zelf) redzaamheid. De school werkt resultaat gericht aan cognitieve vaardigheden en aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerling (SEO).

Binnen het VSO besteden we veel aandacht aan de voorbereiding op dagbesteding en arbeid (VDA). Doel hiervan is het ontwikkelen van de werknemersvaardigheden en een juiste werkhouding. Uiteindelijk, in de doorstroom- & uitstroomfase, gaan onze leerlingen op stage om hun vaardigheden verder te ontwikkelen en om een passende uitstroomplek te vinden.

Ontwikkelingen

Beekdal VSO is als school altijd in ontwikkeling en er wordt op alle gebieden doorontwikkeld. Middels diverse expertises wordt het onderwijsaanbod doorlopend verder toegepast op het voorbereiden van onze leerlingen op passende en duurzame uitstroom. Er is en wordt gewerkt aan een doorgaande lijn voor het opdoen van werknemersvaardigheden. Deze vaardigheden worden in verschillende contexten ontwikkeld en worden afgestemd op de ervaringen van verschillende uitstroomplekken.

Behaalde resultaten 2021-2022

Terugkijkend naar het jaarplan van schooljaar 2021-2022 zien we de volgende resultaten:

- Er heeft een externe audit plaatsgevonden en we hebben opnieuw de certificering van CIO ontvangen;
- De NPO-gelden zijn gelabeld en uitgezet naar concrete doelen waarvan er veel zijn gerealiseerd;
- De uitstromende leerlingen hebben voor het eerst een VSO-diploma ontvangen;
- De taken van werk- en expertgroepen zijn beschreven en er is een andere werkwijze van start gegaan;
- De methode voor Sociaal emotionele ontwikkeling ZIEN! is verder geïmplementeerd en krijgt vervolg in het schooljaar 2022-2023.

Ambities 2022-2023

In het najaar van 2022 hebben wij tijdens een studiedag onze missie en visie herijkt en input opgehaald voor het schoolplan.

Onze missie is om leerlingen levens- en werkvaardigheden te leren om mee te doen in de samenleving. Voor nu en later.

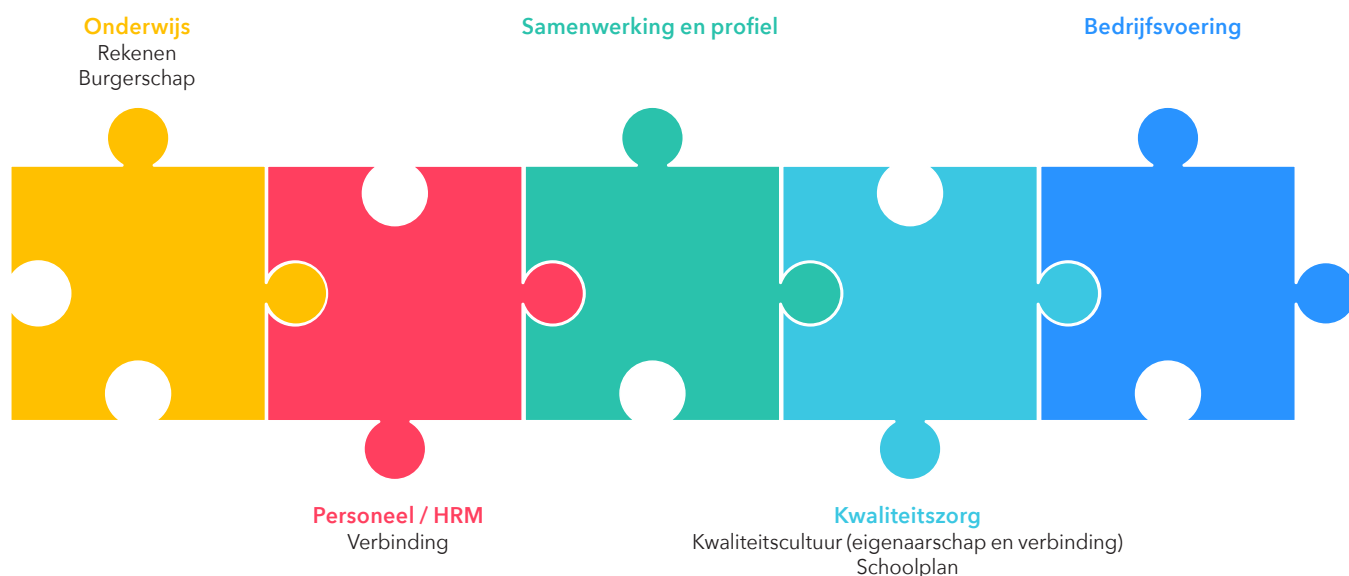
Visie: Wij bieden een rijke en veilige leeromgeving waarin elke leerling wordt gezien. Hier is maatwerk voor nodig. We dagen leerlingen uit, geven eigen verantwoordelijkheid aan hen en hebben vertrouwen.

Het schooljaar 2022-2023 staat in het teken van 'jouw kwaliteit'. Daarin zijn een aantal pijlers belangrijk en daarop leggen we de focus dit schooljaar:

- Rekenen
- Burgerschap
- Kwaliteitscultuur
- Verbinding
- Opstellen van het schoolplan 2023-2027

Jaarplan '22-'23

Jouw kwaliteit



Resultaten op het onderwijsaanbod

De ambitie voor 2021-2022 was dat bij 75% van de leerlijnen 75% van de leerlingen het gestelde streefniveau op de leerlijnen zou behalen.

Vorbereiding op Dagbesteding en Arbeid (VDA)

Deze ambitie is behaald voor VDA: er is hier een percentage van 88% behaald (bij 8 van de 9 leerlijnen heeft minstens 75% van de leerlingen het gestelde streefniveau behaald). Hier zijn wij zeer tevreden mee, omdat dit vorig jaar maar bij 33% van de leerlijnen zo was en de scores dus sterk zijn verbeterd. De verbeteracties die wij hebben ingezet, zoals onder andere het BPV-overleg, lijken dus effect te hebben. Wij zetten dit voort.

Sociaal-emotionele ontwikkeling

Bij vier van de vijf leerlijnen (80%) haalt minstens 75% van de leerlingen het streefniveau. Dit is passend binnen onze ambitie. Opvallend is dat 'omgaan met conflicten' achterblijft en dat dit vorig schooljaar ook al zo was. Vreedzame school krijgt een impuls en in 23-24 wordt de methode 'ff appen' geïmplementeerd.

Er wordt doorgegaan met de implementatie van ZIEN!, wat een driejarig implementatietraject is. In grote lijnen ziet dit er als volgt uit:

- Schooljaar 2020-2021 **verkennen**. Dit schooljaar zijn wij begonnen met de invoering van ZIEN, een jaar dat in het teken staat van verkennen van de mogelijkheden en oefenen. Het team heeft de

eerste keer de Zien! Observaties gedaan en geanalyseerd. De eerste groeps gesprekken zijn gevoerd. De nadruk lag op Welbevinden en Betrokkenheid.

- Schooljaar 2021-2022 **verdiepen**. Dit jaar is voor het eerst de hele cyclus van ZIEN doorlopen en hebben we ons verdiept in de dimensies en bijbehorende handelingssuggesties.
- Schooljaar 2022-2023 **verwerken**. Dit schooljaar gaan we volledig over op ZIEN!.

Mondelinge taal

Bij 7 van de 9 leerlijnen (78%) behaalt minstens 75% van de leerlingen het streefniveau. Dit is hetzelfde als vorig jaar. We behalen onze ambitie.

In de afgelopen jaren is fors ingezet op extra ondersteuning bij NT2-problematiek en dat is terug te zien in de opbrengsten. We continueren dit beleid. Een deel van de NPO-gelden wordt hiervoor ingezet.

Schriftelijke taal/ lezen

Bij schriftelijke taal worden 5 van de 7 leerlijnen gescoord volgens de ambitie en dat ligt net onder onze norm (71%). Spelling blijft net als vorig jaar achter in de resultaten, maar dit wordt niet teruggezien in de resultaten op de CITO-toets. De overige onderdelen van schriftelijke taal scoren oo hoger op de CITO-toetsen en daarom is er nu nog geen verdere actie nodig.

Rekenen

Voor rekenen worden 6 van de 12 leerlingen op niveau gescoord en dat is met 50% lager dan onze ambitie. Er is echter groei zichtbaar; vorig jaar was het percentage 41%. Ook hier valt op dat de CITO-scores hoger liggen. In het schooljaar 2022-2023 zijn de methodes 'Alles telt Q' en 'Met sprongen vooruit' aan het team geïntroduceerd tijdens studiedagen en er wordt nu gewerkt met deze methodes. Wij verwachten dat dit een positief effect zal hebben op de resultaten van het schooljaar 2022-2023.

Uitstroom en bestendinging

In schooljaar 2021- 2022 zijn er 25 leerlingen van school gegaan. De uitstroom vond plaats op de volgende niveaus:

Leerroute	Uitstroombestemming	Aantal leerlingen	Percentage
4	Vervolgopleiding		
4	(Beschutte) Arbeid		
3	Arbeidsmatige Dagbesteding	18	72%
2	Taakgericht- en activerende dagbesteding	4	16%
1	Ervaringsgerichte dagbesteding	1	4%
	Overig	2	8%
	Totaal	25	100%

23 van de 25 leerlingen (92%) zijn uitgestroomd conform OPP. Dit is boven de norm van 75% en daar zijn we tevreden mee. De andere twee leerlingen zijn uitgestroomd onder hun gestelde niveau (8%).

Bestendinging

Onze ambitie is een uitstroom waarbij 90% op het gestelde uitstroomperspectief blijft (gedurende 2 jaar). Het afgelopen jaar blijkt uit onze uitstroomgegevens dat we deze doelstelling hebben gehaald. Voor leerlingen die zijn uitgestroomd in schooljaar 2018-2019 geldt dat 100% nog op hetzelfde uitstroomniveau functioneert.

Schooljaar	Aantal schoolverlaters	Bestendinging na 1 jaar (percentage leerlingen dat zich op het niveau van uitstroom bevindt)	Bestendinging na 2 jaar (percentage leerlingen dat zich op het niveau van uitstroom bevindt)
2018-2019	35	35 (100%)	35 (100%)
2019-2020	28	26 (93%)	26 (93%)
2020-2021	28	28 (100%)	---

We behalen de norm dat 90% van onze leerlingen twee jaar na uitstroom op hetzelfde uitstroomniveau functioneert voor de afgelopen drie schooljaren en daar zijn we tevreden mee.

Samenwerkingspartners

Ten aanzien van de samenwerkingspartners zijn er doelen opgesteld voor contractbeheer. Dit is bovenschools opgepakt. De werkgroep ouderbetrokkenheid brengt in 2023 overzicht aan in het aantal contactmomenten dat school met ouders heeft en daarnaast heeft de ouderraad een impuls gekregen.

In 2021 is er gewerkt aan een betere afstemming tussen arbeidsmarkt en PrO-VSO scholen. Dit wordt gecontinueerd in het schooljaar 2022-2023 onder leiding van gemeente Amersfoort.

Er vindt in schooljaar 2022-2023 onderzoek plaats naar onderwijs in zorg en zorg in onderwijs.

Afstemming met De Klimboom (SO) vindt structureel plaats zodat het onderwijsaanbod in een doorgaande lijn voorziet.

Klachtenregeling

In 2022 zijn er geen klachten ingediend.



NPO: welk soort interventies zijn ingezet?

Aan het team en de leerlingenraad is gevraagd om ideeën en wensen ten aanzien van de inzet NPO-gelden aan te leveren. Aan het begin van het schooljaar 2022 heeft het team gestemd op een aantal van deze plannen.

In de jaarplannen 2021-2022 en 2022-2023 zijn verschillende doelen opgenomen die worden gefinancierd vanuit deze NPO-gelden. De MR heeft een toelichting op deze plannen gehad en heeft vervolgens ingestemd.

In onderstaande tabel worden deze doelen per onderwerp uiteengezet.

Onderwerp	Doel 2021-2022	Evaluatie
NT2	• De methode Logo 3000 voor NT2-onderwijs is aangeschaft en geïmplementeerd. • Twee dagen in de week wordt een leerkracht ingezet voor een jaar voor NT2-onderwijs. Dit bedrag is ook gereserveerd voor inzet in 2022-2023.	Gerealiseerd. Gerealiseerd.
Bewegingsgang	Er is een bewegingsgang gerealiseerd in de gang voor de gymlokalen of op het schoolplein. Aanschaf van materialen en installatiekosten.	De beweeggang kan vanwege de constructie van het gebouw niet binnen worden gerealiseerd. In plaats daarvan onderzoeken we wat er mogelijk is op het schoolplein.
Leeskeet	Er wordt onderzoek gedaan naar het realiseren van een leeskeet op het plein voor extra individuele ondersteuning of lessen in kleine groepjes.	Dit bleek niet wenselijk.
Arbeidstraining	Het vak arbeidstraining is doorontwikkeld en er is een methode aangeschaft. Er is onderzoeksmateriaal en oefenmateriaal beschikbaar. De inrichting van het arbeidstrainingslokaal is herzien. Materiaalkosten en personele inzet. (Kennis, ondersteuning en vervanging).	Er is een methode aangeschaft en het lokaal is in 2022-2023 opnieuw ingericht.
Dramalokaal	Het dramalokaal is opnieuw ingericht waarbij zowel de technische voorzieningen als decorstukken op orde zijn.	Gerealiseerd.
Leermiddelen online gedrag	De methode off- en online over het veilig gebruik van social media is aangeschaft en geïmplementeerd.	Dit is de methode ff appen geworden. De implementatie wordt voorbereid in schooljaar 22-23.
Plein	Het plein is ingericht zodat het beter aansluit bij de sociale, emotionele en motorische ontwikkeling van leerlingen. Het gaat om materiaalkosten en personele kosten. Er worden gereedschappen aangeschaft voor het onderhoud van het plein (in het kader van het vak arbeidstraining).	Deels doorgeschoven naar 22-23.
Leermiddelen praktijkvakken	Er zijn extra leermiddelen voor de praktijkvakken aangeschaft.	Doorgeschoven naar 22-23.
Ondersteuning Fase 1	Fase 1 krijgt extra personele ondersteuning van een onderwijsassistent gedurende schooljaar 21-22 om onderwijsachterstanden bij leerlingen in te kunnen halen. Evaluatie in mei '22 voordat dit mogelijk gecontinueerd wordt in schooljaar 22-23.	Gerealiseerd. Dit wordt gecontinueerd in 22-23.
Klassenbudget voor cultureel/maatschappelijke activiteiten	Elke klas krijgt een verhoogd klassenbudget voor het ondernemen van cultureel/maatschappelijke activiteiten vanwege de achterstanden op sociaal emotioneel gebied die is opgelopen in de lockdowns. Het klassenbudget kent de volgende uitgangspunten: klassenbudget, CKV-uitje, kamp & kampvervoer	De extra budgetten voor de klassen worden zijn ingezet voor onderwijskundig materiaal (o.a. leesmateriaal) en lessen binnen een cultuur-maatschappelijke context.

Ergotherapie en fysiotherapie	Er wordt onderzocht of ergotherapie en fysiotherapie ingezet kunnen worden voor het opheffen van achterstanden in de motorische ontwikkeling. Afweging of financiering vanuit de school en niet vanuit de zorgverzekering als extra optie wenselijk is.	De ergotherapeut denkt sinds 2023 regelmatig op schoolniveau mee in de CvB. Hier zijn geen NPO-gelden mee gemoeid.
Parkklas	Er worden extra materialen aangeschaft voor de Parkklas om het buiten spelen te stimuleren (sociale, emotionele en motorische ontwikkeling). Ook worden er methodes aangeschaft voor verschillende vakken.	Dit is niet gerealiseerd en het doel is komen te vervallen.
Bewegend leren	Tijdens pauzes worden leerlingen begeleid door externen op het gebied van bewegen. <i>Evaluatie januari 2022: Dit doel blijkt niet haalbaar omdat de gemeente niet voorziet in deze dienstverlening.</i>	Dit doel bleek niet haalbaar omdat de gemeente niet voorziet in deze dienstverlening.

Onderwerp	Doel 2022-2023	Tussenevaluatie februari '23
NT2 0,2 FTE	Personele inzet; vanuit NPO 1 dag (extra) in de week een leerkracht voor een jaar.	Loopt. Dit jaar drie dagen per week NT2, volgend jaar weer twee dagen per week.
Inzet extra ondersteuning personeel 1,6 fte	Inzet personeel in flex schil vanuit NPO ondersteuning	Loopt.
Arbeidstraining AT	Doorgeschoven vanuit 2021-2022.	Methode is aangeschaft.
Buitenwerkruimte AT	Leerlingen kunnen overdekt werken aan fiets-techniek (spuiten), hout (schuren en verven) en leren sorteren en opruimen (demontage)	Loopt.
Extra inzet klassenbudget	Inzet voor klassenuitjes voor culturele en/of sociaal-emotionele ontwikkeling.	Loopt.
Speerpunten jaarplan (rekenen, burgerschap, kwaliteitscultuur en ICT)	Vanuit subsidie basisvaardigheden (aangevraagd sept 22), anders 20.000 vanuit NPO.	Subsidie basisvaardigheden is afgewezen.
Schoolplein	Het plein is ingericht zodat het beter aansluit bij de sociale, emotionele en motorische ontwikkeling van leerlingen. Materiaalkosten en personele kosten. Er worden gereedschappen aangeschaft voor het onderhoud van het plein (in het kader van het vak arbeidstraining).	Voor schommels en tarp
ICT	Verzoek/ uitzoeken >>> Aanschaf extra laptops/tablets voor fase 1 (één voor elke leerling) + in elke klas een kast om ze in op te bergen.	On hold. Hier wordt bovenschools qua ondersteuning over nagedacht. Opdracht voor werkgroep ICT om laptops effectiever in te zetten.
Afsluitend scherm, muziek-aanvulling en licht in hal		Is gerealiseerd.
Schoolfietsen		Fietsen zijn besteld.
Materiaal bewegingsonderwijs		Toegekend voor fitnessruimte.





Jaarverslag Emaus College

2022

Inleiding

Het Emaus College is een school voor voortgezet speciaal onderwijs en valt onder de regio Noordwest-Veluwe. Het Emaus College is een veilige school waar leerlingen die net iets anders zijn en extra begeleiding nodig hebben, van harte welkom zijn. Daarbij gaan we ervan uit dat “iedereen kan leren” en zoeken we samen met de leerling en zijn/haar ouders of verzorgers naar wat hij of zij nodig heeft om te kunnen leren.

Naast een veilige school zijn we ook een gezonde en een rookvrije school waar veel aandacht is voor bewegen en gezonde voeding. Van oorsprong is de school verbonden aan het orthopedagogisch behandelcentrum Groot Emaus. Groot Emaus is een drie-milieuvoorziening, dit betekent dat de drie milieus (onderwijs, wonen en vrije tijd) intensief samenwerken om zo een goed resultaat uit de behandeling te halen. Groot Emaus heeft een bovenregionale functie, wat inhoudt dat leerlingen op het Emaus College uit het hele land geplaatst kunnen worden.

Sinds het ontstaan van Passend Onderwijs, heeft het Emaus College een belangrijke taak in de regio gekregen. Samen met de Dagbehandeling Ermelo zorgen wij dat leerlingen die moeite hebben om onderwijs te volgen, de zogenaamde thuiszitter, op een veilige manier weer leren om te leren.

De expertise van het Emaus College ligt, naast het omgaan met moeilijk verstaanbaar gedrag, in de uitstroomprofielen dagbesteding en (beschutte) arbeid. Daarnaast is er expertise op het diplomagericht onderwijs, zodat leerlingen goed voorbereid worden richting het MBO/vervolgonderwijs. Al jaren biedt het Emaus College, met goed resultaat, de Entree-opleiding aan in samenwerking met Landstede Harderwijk. Tevens verzorgt het Emaus College, in samenwerking met het Rietschans College, onderwijs aan de VMBO-onderbouw klassen. Aansluitend kunnen deze leerlingen binnen het Rietschans College hun VMBO-traject afsluiten.

Ontwikkelingen

Binnen het onderwijs zijn er altijd ontwikkelingen. Het regelmatig uitvoeren van evaluaties, audits en tevredenheidsonderzoeken houdt ons scherp en stimuleert ons om te verbeteren. Daarnaast is er onze maatschappelijke taak die vraagt om ontwikkelingen. We willen u meenemen in een aantal belangrijke ontwikkelingen van 2022:

- Onderwijskundige ontwikkelingen;
- Professionalisering;
- Jeugdzorg Plus;
- Nieuwbouw Emaus College.

Onderwijskundige ontwikkelingen

Het onderwijs is altijd in beweging. Om de kwaliteit van het aangeboden onderwijs te bewaken en te verbeteren zijn er kwaliteitsgroepen voor ontwikkelingen en diverse vakken ingericht. De kwaliteitsgroepen kijken vanuit hun expertise wat belangrijk is om de leerling mee te geven, het ontwikkelen van lessen en het geven van advies ten aanzien van nieuwe methodes. Jaarlijks worden de kwaliteitsgroepen geëvalueerd en opnieuw samengesteld naar waar de onderwijskundige behoefte aan verbetering ligt.

Diploma VSO

Het werken naar het Diploma VSO is het afgelopen jaar ontwikkeld op het Emaus College. De eerste leerlingen hebben met een Diploma of getuigschrift de school verlaten. Daarmee is de basis voor het diploma gelegd en onze ambitie is om het traject naar het Diploma VSO te borgen in de organisatie. Het vak Burgerschap is daarbij een belangrijk onderdeel. Wij willen de leerlingen voorbereiden om een zo zelfstandig mogelijk burger te zijn, die handelt vanuit fatsoenlijke normen en waarden. Het afgelopen jaar is kritisch naar het vak gekeken en er is besloten om het vak Burgerschap zowel in de onderbouw als bovenbouw aan te bieden passend bij de sociaal emotionele leeftijd van de leerlingen.

Het vak wordt verdeeld in de vijf dimensies: Vitaal, Zingeving & Ethiek, Economisch, Politiek-juridisch en sociaal maatschappelijk. De onderwerpen die aan bod komen sluiten zoveel mogelijk aan bij de kerndoelen van het arbeidsmarkgericht uitstroomprofiel. Na elke cyclus van twee jaar wordt gekeken of de thema's nog actueel zijn. Thema's die niet meer actueel zijn worden vervangen voor een thema dat wel actueel is. De dimensies worden afgesloten met een eindproduct en vastgelegd in het Portfolio. In de bovenbouw worden de vakken zelfredzaamheid (wonen, werken en vrije tijd), ICT en schrijven geïntegreerd in het vak Burgerschap. Een ander belangrijk onderdeel is de Praktijkvorming. Dit is weggezet in het vak LOB (Loopbaan Oriëntatie en Begeleiding). Na een evaluatie is het vak bijgesteld en is er een oriënterend programma ontwikkeld, passend bij de verschillende leeftijdscategorieën. Daarnaast is er aandacht voor wie ben ik, wat wil ik en waar ben ik goed in? Er wordt geoefend met werken via een snuffelstage, begeleide stage en zo mogelijk naar een zelfstandige stage in het vrije bedrijf met uiteindelijk als doel een betaalde (beschutte) arbeidsplek.

Sociaal Emotionele doelen

Het Emaus College is een school voor leerlingen met leer- en gedragsproblemen. De Sociaal Emotionele ontwikkeling is vaak verstoord. Veel van onze leerlingen hebben een bewogen leven achter de rug en hebben sociale vaardigheden niet of onvoldoende aangeleerd gekregen. Wij zijn ervan overtuigd dat de gebrekkige sociaal-emotionele vaardigheden van onze leerlingen voor een belangrijk deel hun leerproces in de weg staat. Juist door ze op school deze sociaal-emotionele vaardigheden aan te leren zullen ze op andere gebieden ook tot leren komen en dit is belangrijk voor hun toekomst. We willen de basis leggen voor het vergroten

van sociaal-emotionele vaardigheden die onze leerlingen nodig hebben om te functioneren in onderwijs, in arbeid, in hun persoonlijke leven en in de sociale omgeving. Binnen het onderwijs zal er gericht aandacht zijn voor de ontwikkeling van de sociaal-emotionele vaardigheden. We werken als medewerkers, geïntegreerd door alle vakken, op een eenduidigere manier samen met de leerlingen aan de sociaal emotionele doelen met aandacht voor een thema in een periode.

- Periode 1: samenwerken en overleggen
- Periode 2: houding en emoties
- Periode 3: samenwerken en overleggen
- Periode 4: vertrouwen
- Periode 5: instructies en procedure

We onderzoeken of de methode Proeftuin gebruikt kan worden voor het aanleren van sociale vaardigheden.

Taalleesonderwijs

Op het Emaus College willen we het leesplezier van leerlingen verhogen, zodat leerlingen gemotiveerder zijn om te lezen. Door leesmomenten aan te bieden en actief met boeken/ geschreven tekst bezig te zijn, is het aannemelijk dat het leesniveau van leerlingen omhoog gaat. Er is een kwaliteitsgroep betrokken bij het verbeteren van het taal-leesonderwijs. Daarbij hebben we de ambitie om voor de leerlingen met taalachterstanden een passend programma te ontwikkelen en aan te bieden passend bij de ondersteuningsbehoefte. De komende vier jaar zetten we de ambitie uit in een vierjarenplan. In deze periode zullen we onderzoeken naar de ondersteuningsbehoefte, het aanbod en dit vertalen we in een concept taalplan. Dit taalplan zullen we vervolgens uitzetten, evalueren, zo nodig aanpassen en borgen.

Nieuwbouw

Het huidige gebouw van het Emaus College krijgt in 2024 een andere bestemming. Op



de plek tegenover de sporthal is de nieuwe school in aanbouw. Het is de bedoeling dat deze school in februari 2024 in gebruik wordt genomen. Het afgelopen jaar heeft in het teken gestaan van de voorbereidingen voor de nieuwbouw. Het gebouw van het Pre-Emaus en de voormalige kerk het Kruispunt, zijn gesloopt. Vervolgens is in de zomer gestart met de bouw. Er is een stuurgroep en projectgroep die samen beslissingen nemen en keuzes maken die betrekking hebben op de bouw. De medewerkers van school en de leerlingenraad zijn betrokken bij de nieuwbouw. Er zijn op deelgebieden werkgroepen samengesteld. De werkgroepen zijn bezig met het vormgeven van de inrichting van het schoolplein. In de aula van het Emaus College staat een moodboard waarin de ontwikkelingen van de bouw worden bijgehouden. Ook is de bouw samen met de leerlingen feestelijk geopend.

Professionalisering

Het Emaus College wil een school zijn waarbij leren belangrijk is. Niet enkel voor onze leerlingen, maar ook voor onze medewerkers. We vinden het belangrijk dat medewerkers de mogelijkheid krijgen om zich te professionaliseren. Het professionaliseren van medewerkers zal een bijdrage geven aan de kwaliteit van het onderwijs. Jaarlijks wordt er een professionaliseringsplan geschreven waarin er aandacht is voor teamscholing en voor de scholing van individuele medewerker. Aangezien er een schaarste is aan gediplomeerde pedagogische en didactisch bekwame leer-

krachten, hebben wij ons als doel gesteld om leraar ondersteuners, indien mogelijk, op te leiden tot leerkrachten. Naast de individuele scholing is er aandacht voor teamscholing. Samen Houvast en het de-escalerend werken is voor elke medewerker verplicht en wordt met regelmaat aangeboden, net als thema's vanuit de psychopathologie. Afgelopen jaar is er aandacht geweest voor de sociaal emotionele ontwikkeling, Geef me de vijf en TOS (taalontwikkeling stoornis). Een goede samenwerking binnen het team is heel belangrijk. In juni hebben we een team 2-daagse gehad, waar we een teamscan hebben gemaakt om elkaars kwaliteiten te kunnen ontdekken. Deze inzichten geeft een positief effect op de samenwerking en de verbinding met elkaar en helpt ons om gebruik te maken van elkaars kwaliteiten.

Jeugdzorg Plus

In 2018 is er naast het Emaus College een aparte locatie opgericht, waar we binnen de afdeling Jeugdzorg Plus, onderwijs geven aan leerlingen die voor een korte periode de bescherming van de geslotenheid nodig hebben. In het afgelopen jaar hebben we de ambitie behaald en zijn we een zelfstandige eenheid, met een eigen Brinnummer en schoolgids.

In de zomer 2022 is vanwege personele problemen in de zorg de locatie gesloten. Op dit moment zijn we op zoek naar een herinrichting van de locatie passend bij de landelijke discussie rondom de Jeugdzorg-Plus instellingen.

Behaalde resultaten en ambities

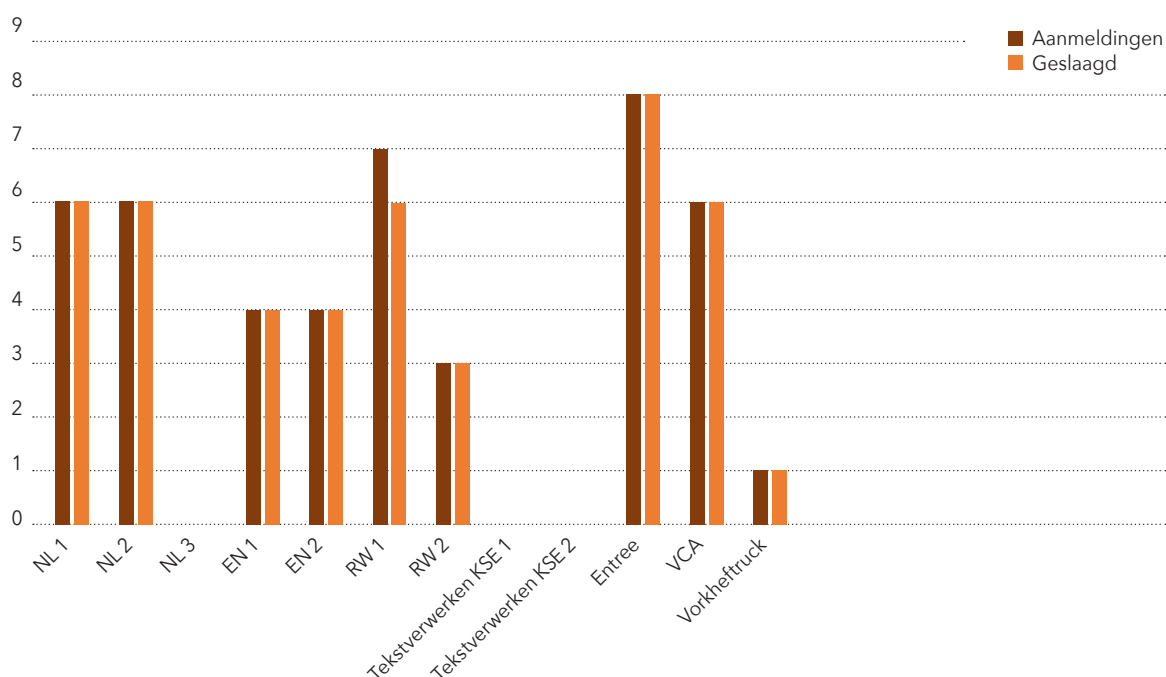
Het Emaus College heeft het hele jaar door te maken met instroom en uitstroom van jongeren, meer dan andere VSO-scholen. Leerlingen die op Groot Emaus geplaatst zijn, worden automatisch op het Emaus College ingeschreven. Wanneer het behandeltraject op Groot Emaus eindigt en de leerling weer teruggaat naar zijn/haar eigen regio, beëindigt hiermee ook het onderwijstraject. Doordat leerlingen regelmatig onverwachts vertrekken, is niet altijd helder wat het vervolgtraject van de leerling is. Het Emaus College probeert het vervolgtraject echter wel jaarlijks zo goed mogelijk in kaart te brengen. In de onderstaande grafiek staan de uitstroomgegevens van het afgelopen jaar. Onze ambitie is dat 90% van de leerlingen, waarvan bij ons bekend is waar ze heen zijn gegaan, uitstromen op of boven het beoogde ontwikkelingsperspectief. In onderstaande tabel is te zien dat deze ambitie is behaald.

Uitstroom 2022		
87,5%	63	Uitstroom op vastgesteld ontwikkelingsperspectief
7,5%	7	Uitstroom onder vastgesteld ontwikkelingsperspectief
5,0%	1	Uitstroom boven vastgesteld ontwikkelingsperspectief
100,0%		
	80	Totaal uitstroom

Behaalde schoolresultaten

Tweemaal per jaar krijgen de leerlingen de mogelijkheid om een IVIO-examen te doen. Via een proefexamen kunnen ze zich kwalificeren voor het examen. Naast het behalen van diverse IVIO-diploma's zijn er ook leerlingen geslaagd voor het Entree diploma en branche gerichte opleidingen. Onze ambitie is om 90% van de leerlingen te laten slagen. In onderstaande tabel is te zien dat deze ambitie is behaald. Van de 30 leerlingen die opgegaan zijn voor het IVIO-examen, zijn er 29 geslaagd. Daarnaast zijn 8 leerlingen opgegaan en geslaagd voor het Entree diploma. Na een jaar

Schoolresultaten 2022



met veel uitval vanwege de Coronamaatregelen zijn de branche gerichte opleidingen opgepakt en geëxamineerd. Er zijn 6 leerlingen geslaagd voor het VCA (Veiligheid Certificaat Aannemers) en 1 leerling is geslaagd voor heftruck en heeft daarmee een baan gekregen in een logistiek bedrijf. Een mooi resultaat waar we tevreden over kunnen zijn.

Ketenpartners

's Heeren Loo is de grootste ketenpartner van het Emaus College; Groot Emaus in het kader van de drie-milieuvoorziening en de Dagbehandeling Ermelo met betrekking tot de onderchoolse dagbehandeling. Met beiden is een intensieve dagelijkse samenwerking. De dagbehandeling heeft een eigen locatie binnen de schoolgebouwen, zodat ze fysiek altijd aanwezig zijn. Samen hebben we de ambitie om leerlingen zo goed mogelijk te begeleiden zodat ze optimaal kunnen profiteren van het onderwijs binnen het Emaus College en vervolgstappen kunnen maken. De Inclusief Groep, locatie Proson in Ermelo, is een belangrijke ketenpartner in het kader van het aanleren van werknemersvaardigheden. LOB-coaches vanuit het Emaus College begeleiden leerlingen binnen de montageafdelingen wat regelmatig een (beschutte) arbeidsplek oplevert. Daarnaast is er een goede samenwerking met voetbalvereniging FC Horst, waar we onderhoud werkzaamheden verrichten. Best of Bio, de biologische winkel uit Ermelo levert inpakwerkzaamheden aan onze observatieafdeling. Ook zijn er veel bedrijven in de regio waar leerlingen individueel stagelopen.

Tevens zijn er veel contacten met samenwerkingsverbanden, voornamelijk Noordwest-Veluwe en diverse SO- en VO-scholen in de omgeving. Het afgelopen jaar hebben we regelmatig onze expertise binnen andere scholen ingezet in de vorm van het geven van Trainingen, lezingen en consultaties met

als doel leerlingen zoveel mogelijk binnen het reguliere onderwijs te behouden. Met de praktijkscholen Mijn School en Accent Nijkerk hebben we intensief contact, en hebben we de mogelijkheid om gebruik te maken van begeleide stageplekken en delen we onze expertise met elkaar.

Verantwoording Corona subsidie

Vanuit de analyse die gemaakt is, naar aanleiding van de uitgevoerde schoolscan, zijn de volgende aandachtspunten naar voren gekomen:

- vakspecifieke kennis en vaardigheden;
- vakoverstijgende kennis het leren leren en de sociaal emotionele ontwikkeling;
- praktijkvorming.

Om meer aandacht te besteden aan deze onderwerpen, hebben we geïnvesteerd in extra personeel zodat persoonlijke aandacht en instructie mogelijkheden gecreëerd kunnen worden voor de individuele leerling. We hebben gemerkt dat de individuele instructie en het werken in kleinere groepen een positief effect heeft op de leerresultaten en de sociaal emotionele ontwikkeling. Daarnaast zijn er extra leermiddelen aangeschaft op didactisch gebied en op het gebied van de sociaal emotionele ontwikkeling, zoals educatieve spelen en materialen voor activiteiten op sportgebied en voor een zinvolle invulling van de vrije tijd. Medewerkers zijn extra geschoold met betrekking tot de sociaal emotionele ontwikkeling van een leerling met LVB en het stellen van realistische doelen, met de daarbij behorende ondersteuning. Met betrekking de praktijkvorming is er een LOB-coach aangesteld voor extra begeleiding op stage.

We hebben gemerkt dat door Corona een aantal gezinnen overbelast zijn. Om zicht te krijgen op de thuissituatie en om ouders te ondersteunen, is schoolmaatschappelijk werk ingezet.







Jaarverslag De Lasenberg

2022

Inleiding

In 2022 leken de beperkingen die de Covid-pandemie veroorzaakte in het onderwijs op De Lasenberg verder af te nemen. Goed nieuws voor de leerlingen van De Lasenberg die baat hebben bij de structuur en regelmaat van het onderwijs op de school in Soest en het contact met medeleerlingen en docenten. De afname van de gevolgen van deze pandemie hebben in 2022 niet geleid tot een toename van leerlingen die hierdoor op hun vorige school of thuis vastgelopen zijn.

Ontwikkelingen

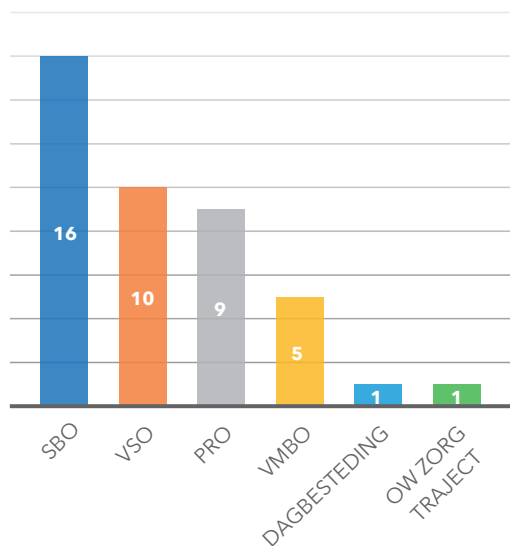
In 2022 telde De Lasenberg op de datum voor de groeitelling (1 februari 2022) traditiegetrouw meer leerlingen (132) dan bij de

(laatste officiële) telling op 1 oktober 2022 (120). In heel 2022 werden er 42 leerlingen ingeschreven op De Lasenberg, waarbij een groot deel van de nieuwe leerlingen na de start van het schooljaar als zij-instromer werden ingeschreven. In totaal werden er in 2022 47 leerlingen uitgeschreven, waardoor er op kalenderjaar een verlies van 5 leerlingen genoteerd werd. Een groot deel van de uitstromende leerlingen gingen naar arbeid (23, 49%) en MBO (11, 23%).

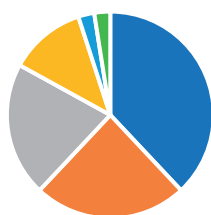
Van de nieuwe leerlingen stroomden er veel leerlingen binnen via het S(B)O (16 leerlingen, 38%), maar was er ook veel zij-instroom vanuit het PRO (9 leerlingen, 21%), VMBO (5, 12%) en een andere vorm van VSO onderwijs (10, 24%).

Inschrijvingen 2022: 42 leerlingen

■ SBO ■ VSO ■ PRO ■ VMBO
■ Dagbesteding ■ OW zorgtraject



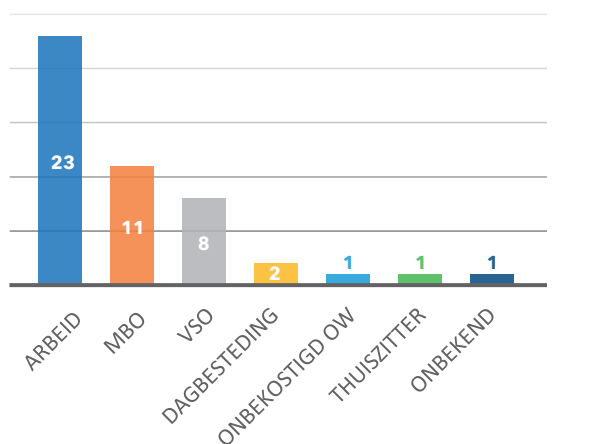
Inschrijvingen 2022 in %



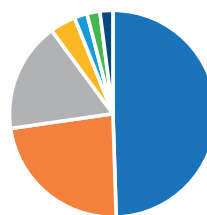
■ SBO 38%
■ PRO 21%
■ Dagbesteding 1 leerling 2,5%
■ VSO 24%
■ VMBO 12%
■ OW/zorgtraject 1 leerling 2,5%

Uitschrijvingen 2022: 47 leerlingen

■ Arbeid 23 ■ MBO 11 ■ VSO 8 ■ Dagbesteding 2
■ onbekostigd ow 1 ■ thuiszitter 1 ■ onbekend 1



Uitschrijvingen 2022 in %



■ Arbeid 49%
■ MBO 23%
■ VSO 17%
■ Dagbest 4%
■ Onbekostigd OW 2%
■ Thuiszitter 2%
■ Onbekend 2%

Behaalde resultaten

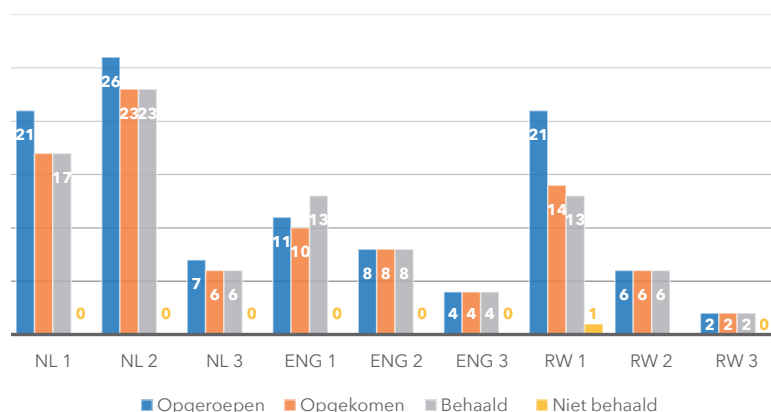
IVIO

In 2022 werden er in totaal 106 IVIO examens ingepland, waarbij 90 kandidaten opkwamen (85%). Doordat er in juni 2022 veel leerlingen niet zijn komen opdagen, is er in december nadrukkelijk gestuurd om leerlingen wel te laten komen. Dit gebeurde onder andere door ouders extra op de hoogte te stellen van de planning en het belang van de IVIO examens. Door deze uitval bij de examens is het slagingspercentage voor alle examens uitgekomen op 84%. Wanneer uitgegaan wordt van de opgekomen kandidaten is er een slagingspercentage van 99%!

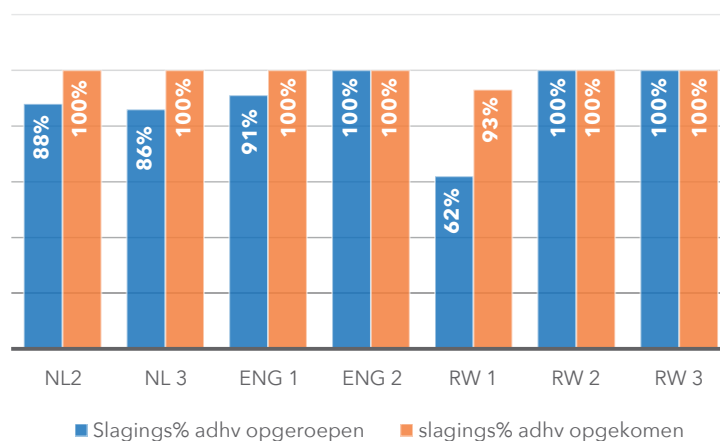
Opvallend is dat de slagingspercentage bij de verschillende vakken hoog ligt (vaak 100% van de opgekomen kandidaten), maar dat bij Rekenen en Wiskunde 1 het laagste slagingspercentage gemeten wordt (62% bij opgeroepen kandidaten, 93% bij opgekomen kandidaten). Bij Rekenen en Wiskunde 2 en 3 wordt wel weer een slagingspercentage van 100% gemeten. Aangezien leerlingen bij het tentamen minimaal een 6,5 moeten halen, lijkt het lagere slagingspercentage vooral te liggen in de leerlingen die door medische en andere oorzaken de examendag hebben verzuimd.

Verder valt op dat er minder kandidaten opgegeven zijn in 2022 dan in 2021. Deze tendens lijkt door te zetten in 2023. Een mogelijke reden kan de verbreide toelating van leerlingen met een lager leerniveau zijn. Schoolverlatende leerlingen met streefniveau passend bij MBO 1 of Arbeid (Leerroute 1 en 2) hebben minder deelgenomen aan de examens. Reden kan zijn dat de focus met name lag bij werken en stage, een na-ijl effect van de Corona lockdowns of het niet zien van de meerwaarde van examens door leerlingen in verband met de drempelloze aanmelding voor de Entree opleiding.

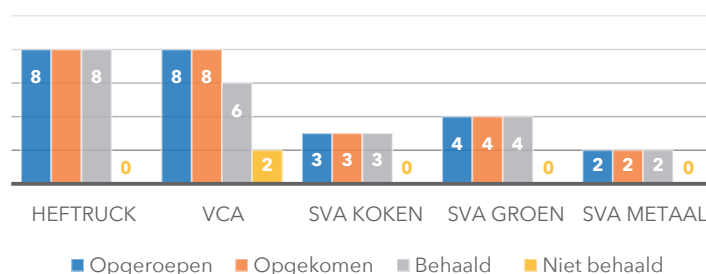
Aantallen IVIO examens 2022



Slagingspercentage 2022



Resultaten praktijkexamens 2022



Praktijkexamens

Bij de praktijkvakken is zichtbaar dat er meer SVA praktijkexamens worden afgenomen bij meerdere vakken. Er is dus een verbreding te zien van het aanbod van branchegerichte diplomering en dat is een goede ontwikkeling gezien de meerwaarde die het civiel effect van deze diploma's hebben in de transitie van school naar werk. Er wordt gewerkt aan een verdere verbreding van het aanbod door nog meer verschillende SVA praktijkexamens aan te bieden in de nabije toekomst. Hier wordt vanuit het cluster Praktijk hard aan gewerkt.

Start Werk & Blijf Veilig

Bij de examens SWB-B en SWB-C (Start Werk & Blijf Veilig) wordt het lagere slagingspercentage van 58% verklaard doordat er bij 3 van de 12 leerlingen extra stress ontstond door het haperen van het computerprogramma. Dit is als feedback teruggeven aan de examinerende instantie.

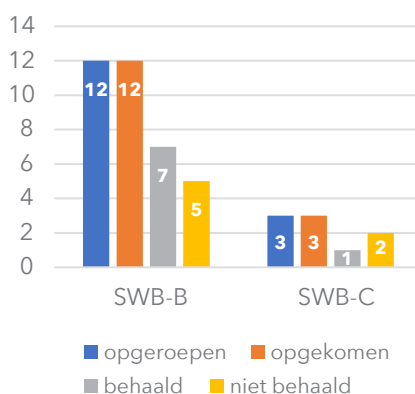
Ambities

De doelgroep van De Lasenberg (LVB en ernstige gedragsproblemen) behoort tot een kwetsbare groep in de maatschappij. Om onze leerlingen goed voor te bereiden op een volwaardige rol in de samenleving proberen we leerlingen voldoende sociale-, emotionele en arbeidsvaardigheden mee te geven. In juni 2022 zijn de onderbouw- en

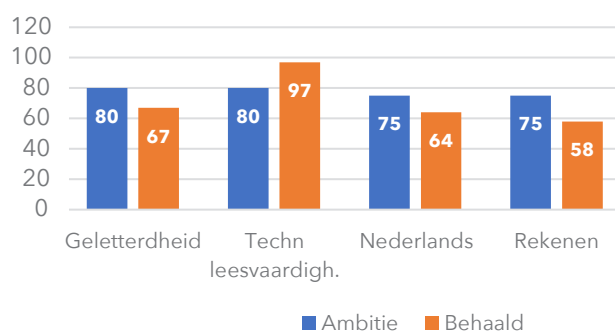
middenbouwleerlingen voor het eerst ingeschaald op arbeidsvaardigheden bij de praktijkvakken via het leerlingvolgsysteem in ParnasSys. Hierdoor is er beter zicht op de ontwikkeling van deze vaardigheden en kan er gefundeerder gesproken worden over de keuze voor een branchegericht traject. De Lasenberg heeft de ambitie om minimaal 75% van de leerlingen hun streefniveau voor Nederlands en Rekenen te laten behalen (zie tabel onder). De school heeft daarnaast de ambitie dat 80 % van de leerlingen de school geletterd verlaat als voorwaarde om zich te kunnen redden in de maatschappij. Dat wil zeggen dat zij minimaal het streefniveau 1F (IVIO KSE 2) op Nederlands behalen en daarbij een goede technische leesvaardigheid ($\geq E7$) bezitten. Leerlingen worden hiervoor tot in de bovenbouw getoetst en gestimuleerd om te lezen. Ook komen leerlingen die dat nodig hebben in aanmerking voor bijvoorbeeld tijdverlenging bij het maken van examens.

Het behaalde streefniveau voor Nederlands is 67%, dit is een stijging ten opzichte van 2021 (48%). De opbrengst voor rekenen is gedaald van 70 naar 58%. Dit kan een effect zijn van het thuiswerken in de corona-periode. Het halen van de streefdoelen Nederlands en Rekenen is vooral een uitdaging in de hoogste leerroute. Hiervoor zijn verschillende redenen aan te geven.

Examen Start Werk en Blijf Veilig



Behaald streefniveau in %



Bestendinging

In schooljaar 21/22 hebben 48 leerlingen De Lasenberg verlaten als schoolverlater. Bij de uitschrijving is er een percentage van 87,5% positieve bestendinging behaald. Bij het nagaan van de bestendinging in oktober 2022 de eerste meting bleek dat van deze leerlingen 81,25% een positieve bestendinging had, d.w.z. dat zij uitgestroomd zijn op het uitstroomniveau dat wij als school hadden ingeschaald. Bij het in mindering brengen van het aantal onbekende leerlingen, wordt bij deze eerste meting zelfs een percentage van 88,64% positieve bestendinging behaald. Voor 12,5% is er sprake van een negatieve bestendinging laag, d.w.z. dat wij het niveau van de leerlingen in eerste instantie te laag hebben ingeschat. Een aantal van deze leerlingen zijn na het volgen van een Entree opleiding MBO doorgegaan naar een MBO 2 opleiding. Door de samenwerking die wij gezocht en gevonden hebben met het MBO Amersfoort en MBO Utrecht kunnen wij deze leerlingen beter begeleiden in het Entree traject om dit met positief resultaat af te ronden (en dus de stap naar mbo-niveau 2 te kunnen zetten). Eind schooljaar 20/21 bleek maar 1 van de 8 leerlingen de Entree opleiding als contract leerling met succes afgerond te hebben. Onze ervaring leert dat de uitstroom naar een te lage of te hoge bestendinging voor een enkele leerlingen moeilijk in te schatten is bij start van de onderwijsloopbaan op De Lasenberg.

Doel:

- De NAW gegevens bij uitstroom up-to-date hebben en ook houden.
- Meer aandacht voor de succesfactoren binnen het voortraject op de Lasenberg voor wat betreft uitstroom Entree, ruime aandacht voor de te volgen checklist (intern) en het nieuwe document Paspoort voor Succes (leerling) overgangsdokument naar Arbeid en/of MBO. Tijdsplan goed volgen met alle betrokkenen.

- Het halen van een Entreediploma staat centraal niet zozeer het onderwijsdoel om een doorstroom naar N2 te bewerkstelligen. Voor de leerling heeft dit natuurlijk wel een meerwaarde.
- Binnen je onderwijsstructuur blijven benadrukken dat Arbeid centraal staat, ook binnen een Entree mbo-structuur in de bol dan wel de bbl.
- Corebusiness is zoveel mogelijk leerlingen laten uitstromen binnen Arbeid (beschut, regulier, entree) en niet dagbesteding. Ontwikkeling, leven lang leren centraal stellen.

Samenwerkingspartners

In 2022 is samengewerkt met ongeveer 15 samenwerkingsverbanden en 26 gemeentes waaruit onze leerlingen afkomstig zijn. Vanuit Groot Emaus Soest kwamen er opnieuw minder leerlingen naar De Lasenberg toe (aantal Monique) door veranderingen in de doelgroep en leeftijden van de jongeren die daar worden opgevangen. Met het MBO Amersfoort en Utrecht is de samenwerking gecontinueerd, waardoor er een aantal leerlingen gebruik konden maken van het Entree aanbod in Amersfoort en Utrecht. Daarnaast neemt De Lasenberg deel in een PRO/VSO samenwerking tussen 3 praktijkscholen in de regio Amersfoort, Beekdal VSO-ZML en de gemeente Amersfoort met als doel al onze leerlingen zo goed mogelijk direct naar werk toe te leiden in de regio.

NPO (welke interventies zijn ingezet)

Ook in 2022 was er extra aandacht voor de sociaal-emotionele gevolgen van het vele thuiszitten gedurende de Covid-pandemie. Trainingen als Rots en Water, BAAZ en de Meidentraining. Deze trainingen moeten leiden tot het vergroten van de sociaal-emotionele vaardigheden van onze leerlingen in de maatschappij waar wij hen op voorbereiden.





Jaarverslag Het Rietschans College

2022

Inleiding en terugblik 2022

Het Rietschans College is een school voor voortgezet speciaal onderwijs. Wij verzorgen onderwijs aan leerlingen van 12 tot 20 jaar. Het Rietschans College wil de leerlingen toerusten op een zo volwaardig mogelijke plaats in de maatschappij, waarbij gestreefd wordt naar een zo hoog mogelijke graad van autonomie. Na het verlaten van de school is de leerling in staat aansluiting te vinden in het reguliere vervolgonderwijs en daarmee te participeren in een voortdurend veranderende en complexe samenleving. De onderwijsbehoefte van de leerling wordt vertaald in een diplomagericht onderwijsprogramma. We gaan, zoveel als mogelijk, uit van de mogelijkheden van de leerling en niet van de beperking.

Het Rietschans College is zoveel mogelijk een 'gewone' school, waar het ten behoeve van de leerling soms net even anders moet lopen. Ons motto is "gewoon waar mogelijk en speciaal waar nodig". Binnen het Rietschans College gebruiken we dezelfde leerstof als in het reguliere onderwijs. Er is een nauwe samenwerking met het Christelijk College Groevenbeek, mede hierdoor kunnen wij de aansluiting met het reguliere onderwijs en de kwaliteit borgen. Terugkijkend was het jaar 2022 een relatief 'gewoon' jaar, na twee jaar van corona-beperkende maatregelen. Het eerste halfjaar stond, naast het didactisch onderwijs, in het teken van inhalen van sociale activiteiten, die we in de voorgaande twee jaar niet konden doen vanwege de corona pandemie. Er zijn verschillende leuke culturele uitjes en andere sociale leermomenten georganiseerd. Dit hebben we extra ingezet om de sociale cohesie van de school een extra boost te geven na de jaren van de corona beperkingen. De NPO gelden hebben hier een belangrijke bijdrage aan geleverd. In het tweede deel van 2022 zijn we gestart met een volle school. Het tweede deel van het jaar 2022 stond vooral in het teken van het vergroten van de sociale veiligheid binnen de school. Door

enkele aanpassingen heeft schoolveiligheid nu een meer prominente plaats gekregen. Zowel bij leerlingen als bij het personeel is dit gericht op het samen verantwoordelijk zijn.

Ontwikkelingen

Op het gebied van onderwijsbeleid zijn we wederom bezig geweest met taalgericht vakonderwijs, en met name het meer verankeren van dit thema binnen de verschillende lessen. Het vergroten van de studievoordigheden en loopbaanoriëntatie heeft meer verdieping gekregen mede ook door het aanschaffen van een andere methode en meer dan voorheen thema-gewijs met deze onderwerpen aan de slag te gaan.

Het gebied van kwaliteit en begeleiding versterken we door scholing van onze kwaliteitscoördinator. Dit heeft een direct effect op de ondersteuning van de docenten en mentoren. Door begeleiding te intensiveren en vaardigheden te vergroten van de docenten, geeft dit direct resultaat. Het klassenmanagement is mede hierdoor nog meer verstevigd. De schoolveiligheid is in de breedte versterkt door teamscholing (Samen Houvast), de bewustwording te vergroten en door studiedagen hiervoor te benutten. Ook het herschrijven van procedures, protocollen en de veiligheidscoördinator een meer centrale plaats te geven binnen de organisatie, levert een bijdrage aan de schoolveiligheid. Door middel van het inzetten van scholing voor de veiligheidscoördinator, versterken we de veiligheid van zowel de leerlingen als het personeel. Teamscholing is gerealiseerd op de gebieden van:

- *Ken je kwaliteiten en valkuilen. Hoe kun jezelf en de ander beter positief benaderen. Kijken in kansen en met behulp ACT het vergroten van eigen psychologische flexibiliteit.*
- *Leren stilstaan en luisteren naar je eigen gevoel. Realiteitstoetsing eigen gedachten en opvattingen.*
- *Samen Houvast trainingen.*

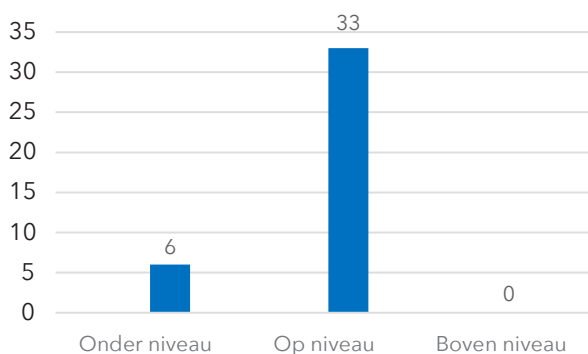
Voor het nieuwe schoolmeerjarenplan zijn we als team, in zowel het eerste als ook in het tweede gedeelte van 2022, bezig geweest met het stellen van passende ambities. Deze ontwikkelingen lopen door in 2023.

Om meer gedeeld leiderschap te creëren is het schoolmanagement team hierop aangepast. Het doel van deze ontwikkeling is het vergroten van de dagelijkse aansturing op meerdere gebieden binnen het onderwijs. Meer preventief te kunnen handelen in de dagelijks aansturing, en het nog beter ondersteunen van het lesgevend personeel. Eigenaarschap en zicht op de organisatie komt hiermee lager in de organisatie. Ook de communicatielijnen worden hierdoor in positieve zin beïnvloed.

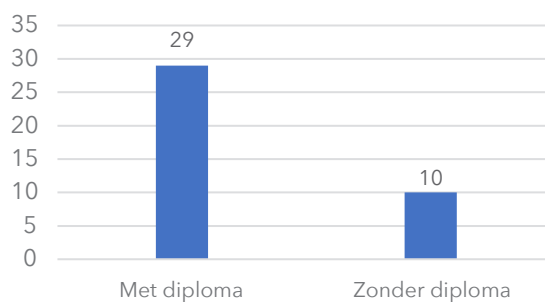
Uitstroomgegevens behaalde resultaten 2020-2021

De leerlingen hebben het gewenste niveau behaald met de daarbij behorende prestaties. De resultaten waren en zijn naar verwachting. Dit is echter geen garantie voor de toekomst. We zien een verdichting van de psychopathologie bij de leerlingen. Vaardigheden om het onderwijs op te kunnen nemen zie je jaarlijks afnemen bij de leerlingen. Mogelijk dat de positieve resultaten hierdoor onderdruk komen te staan in de nabije toekomst.

Resultaten 2020-2021



Uitstroom met diploma 2020-2021



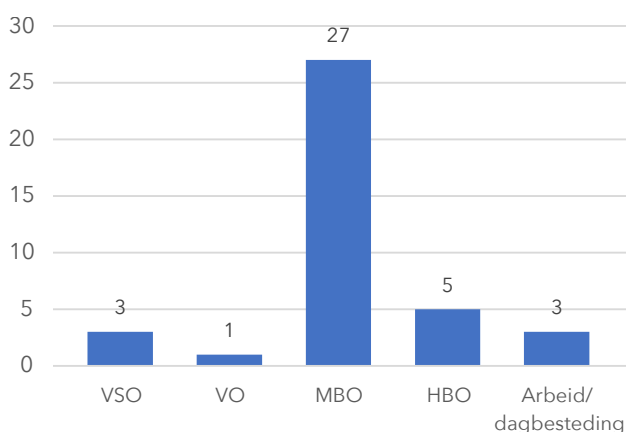
84,6% van de leerlingen is op niveau van het gestelde ontwikkelperspectief uitgestroomd. 0% is boven en 15,4% onder het gestelde perspectief uitgestroomd. Deze score voldoet aan de eerder gestelde ambitie dat minimaal 80% van de leerlingen op het eerder gesteld ontwikkelperspectief uitstroomt.

74,4% van de leerlingen is met een diploma uitgestroomd en 25,6% zonder diploma. Van de 25,6% zonder diploma is het overgrote deel richting een vorm van vervolgonderwijs gegaan dat passend is bij het perspectief van de leerling. Een klein deel is naar de gespecialiseerde zorg uitgestroomd.

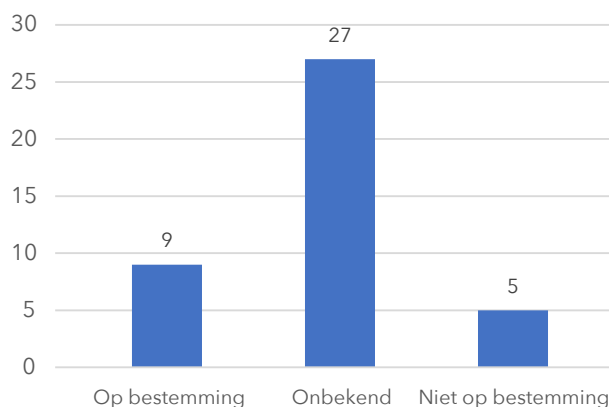
Uitstroombestemming 2020-2021

Vrijwel alle leerlingen (92,3%) zijn uitgestroomd naar een andere vorm van onderwijs. Voor een aantal leerlingen stond de zorgbehoefte zodanig op de voorgrond (7,7%) dat behandeling, begeleide arbeid en/of dagbesteding de best passende uitstroom voor hen was.

Uitstroombestemmingen 2020-2021



Bestendinging 2018-2019



Bestendinging 2019-2020

34% van de leerlingen hebben we de bestendinging kunnen achterhalen. Van 66% van de leerlingen hebben we geen bestemming kunnen achterhalen. Een oorzaak is de wet- en regelgeving omtrent het verstrekken van gegevens van leerlingen (AVG), waardoor het lastig is gebleken deze gegevens te achterhalen. Daarnaast waren niet alle ouders bereikbaar voor informatie over het vervolgtraject van hun zoon/dochter.

Gestelde ambities 2022

- Gezien de steeds complexere onderwijsbehoeften bij onze leerlingen, blijft de ambitie om in het jaar 2022 80% van onze leerlingen te laten uitstromen op het eerder gesteld ontwikkelperspectief. Wij zijn van mening dat deze ambitie een uitdagende is.
- Het Rietschans College ontwikkelt een meer specialistisch onderwijszorgarrangement voor leerlingen bij wie complexe psychopathologie op de voorgrond staat. Deze ambitie strekt zich uit over meerdere jaren. In najaar van 2022 zijn we meer concreet in gesprek hierover met de omliggende gemeenten.
- Het Rietschans College wil meer gedeeld leiderschap en past de organisatie hierop aan.

Bereikte doelen 2022

- Taalgericht vakonderwijs is meer geïntegreerd binnen de verschillende vakken.
- Loopbaanoriëntatie en begeleiding is verbeterd. LOB-leerlijn is sterker verankerd in het aanbod en komt op meerdere momenten in het lesprogramma terug. Docenten zijn aanvullend geschoold in gespreksvoering rondom LOB-thema's.
- Het zorg- en begeleidingsaanbod binnen de trajectklassen sluit beter aan bij de begeleidingsbehoeften van de leerling.
- Schoolveiligheidsbeleid is beter verankerd binnen de schoolorganisatie.
- De schoolorganisatie is aangepast en het aansturend schoolmanagementteam werkend.
- Kwaliteitscoördinator is beter verankerd binnen de schoolorganisatie.
- Beter in gesprek met de gemeenten ten behoeve van het ontwikkelen van een onderwijs-zorg arrangement.

Samenwerkingspartners

Er wordt samengewerkt met het samenwerkingsverband Noordwest-Veluwe en omliggende samenwerkingsverbanden. De taak vanuit de opdracht Passend Onderwijs, om leerlingen thuis nabij onderwijsaanbod te bieden, wordt in ons samenwerkingsverband serieus genomen. Gezamenlijk

wordt met de scholen in kaart gebracht waar de mogelijkheden zijn voor de leerling en welke ondersteuning er nodig is. Door een meer intensieve samenwerking met het Christelijk College Groevenbeek in Ermelo kunnen VMBO en HAVO leerlingen een volledig regulier diploma halen op het Rietschans College.

Het Rietschans College heeft ook goede contacten met zorgpartners en huiswerkinstituten in de regio. We voeren hier overleg mee en maken werk afspraken. Overkoepelend kunnen we zeggen dat de samenwerking met de verschillende partners intensief, maar zeker goed is.

Verantwoording NPO-gelden

- In het voorjaar 2022 zijn de extra gelden die de school heeft gekregen ingezet op aspecten van het onderwijs.
- De aanschaf van laptops en camera's om

meer leerlingen en docenten de mogelijkheid te bieden om het onderwijs online te kunnen verzorgen.

- Les ondersteunende materialen zoals modellen voor biologie.
- Software lespakketten om naadloos te schakelen tussen fysiek lesgeven met boeken naar online thuis.
- Extra inzet personeel om leerlingen die op achterstand dreigden te raken of waren gekomen weer op gewenst onderwijsniveau te krijgen.
- Extra inzet ondersteunend personeel om werkdruk te verlagen.
- Verdere professionalisering personeel in het omgaan met gedrag van leerlingen.
- Extra activiteiten gepland om sociale interacties van leerlingen te vergroten.
- Schoolbibliotheek vernieuwd met meer aansprekende literatuur voor de leerlingen.



Kwaliteit

Inleiding

Aan de kwaliteit van het onderwijs wordt dagelijks hard gewerkt door onze leraren en medewerkers. De voorschriften van de onderwijsinspectie, wetenschappelijke inzichten en de Kwaliteitsnorm (Voortgezet) Speciaal Onderwijs (KSO) zijn daarbij leidend.

De portefeuille Kwaliteit beweegt zich bestuurlijk in en rondom de ambities BKA1 (Visie, ambities en doelen), BKA2 (Uitvoering en kwaliteitscultuur) en BKA3 (Evaluatie, verantwoording en dialoog) uit het inspectiekader.

Algehele doelstelling

Wij hebben een stelsel rondom de kwaliteitszorg en dat noemen wij ons kwaliteitsmanagement. Kwaliteitscultuur en verantwoording en dialoog vallen daaronder.

Dit kenmerkt zich door:

- Zorg dragen voor- en door ontwikkelen van professionele kwaliteitscultuur en structuur door de hele organisatie, kwaliteit in de klas, in de school en bovenscholen (bestuurlijk)
- Opzetten en zorg dragen voor uitvoer Interne en externe kwaliteitsonderzoeken (audits, enquêtes);
- Opstellen en bewaken meerjarenplanning kwaliteitszorg;
- Zorg dragen voor een goed werkend systeem voor kwaliteitsmanagement; initiëren, bewaken, monitoren, controleren van het KMS;
- Dialoog intern en extern voeren over kwaliteitszorg; informatie halen en brengen binnen het netwerk;
- Verantwoording extern bewaken; zijn de doelen en resultaten van de scholen zichtbaar en onderbouwen we deze?

Taakverdeling

- De locatiedirecteur is integraal verantwoordelijk voor de kwaliteitszorg (SKA 1,2 en 3) binnen de eigen locatie.
- De onderwijsbestuurder is verantwoordelijk voor het beleid en het vaststellen hiervan (BKA 1,2 en 3).
- De portefeuillehouder en stafmedewerker Kwaliteit hebben een voorbereidende rol op het beleid. In het DO wordt advies gegeven over voorgenomen beleid.

Tevredenheidsonderzoeken

Volgens een (meerjaren)planning vinden er periodiek tevredenheidsonderzoeken onder stakeholders plaats. Deze tevredenheidsonderzoeken worden 1x per twee a drie jaar afgenomen bij ouders/verzorgers, leerlingen, medewerkers en samenwerkingspartners. De uitkomsten van alle tevredenheidsonderzoeken en audits worden uitgebreid besproken op zowel schoolniveau als bovenscholen niveau. Daarnaast wordt ieder jaar de veiligheidsbeleving van onze leerlingen gemeten. In 2022 zijn er geen tevredenheidsonderzoeken afgenomen. De veiligheidsbeleving is zoals ieder jaar wel afgenomen. Uitkomsten hiervan zijn te lezen bij hoofdstuk 8 Sociale Veiligheid.

In het voorjaar van 2023 staan de tevredenheidsonderzoeken voor leerlingen en voor medewerkers gepland.

ISO-certificering (externe audit)

Alle scholen van 's Heeren Loo Onderwijs zijn ISO-gecertificeerd. Dit toont aan dat de scholen zich goed houden aan de Kwaliteitsnorm voor (Voortgezet) Speciaal Onderwijs (KSO).

Na een time-outperiode voor certificering in verband met coronaeffecten is in 2022

opnieuw gekozen voor het certificeringstraject. In april 2022 heeft het CIOO-onderzoek plaatsgevonden. Het onderzoek is volgens plan uitgevoerd. Samenvattend zijn er positieve ontwikkelingen gezien in Governance, interne sturing en structuur en aandacht voor individueel eigenaarschap van leerlingen.

Bevindingen:

Kanttekening	Acties
Metingen die worden uitgevoerd (interne audits, tevredenheidsonderzoeken) hebben maar beperkt raakvlak met de ambities uit de jaarplannen.	- Beoogd resultaat per onderwerp/thema helder formuleren in jaarplannen - Metingen, interne audits en onderzoeken (nog) beter aan laten sluiten bij onderwerpen en thema's vanuit de jaarplannen - Metingen inzetten om effectiviteit van ingezet beleid te toetsen.
Er ontbreekt een 'kapstok' die het werken aan kwaliteit tot een samenhangend geheel maakt; dit betreft zowel de kwaliteitsinstrumenten als de gedocumenteerde informatie.	- Behoeftes in kaart brengen m.b.t. het KMS - Onderzoek doen naar een alternatief KMS wat beter aansluit bij behoeftes van medewerkers.
Het toekennen van rollen met bijbehorende toegangsrechten tot de systemen en informatie werkt onvoldoende effectief.	Extra aandacht voor zorgvuldig(er) toekennen van rollen en rechten.
SHL-O verzamelt slechts beperkt exit informatie bij vertrekkende medewerkers.	- Informatie vanuit exitgesprekken periodiek verzamelen en evalueren (HR) - Periodieke evaluatie van uitkomsten exitgesprekken in DO.

Deze kanttekeningen en de daarbij behorende acties zijn binnen de scholen en op bovenscholen niveau opgenomen in de jaarplannen 22/23.

Het CIOO is daarnaast gekomen tot de volgende conclusies:

- De doelstellingen uit het onderzoeksprogramma zijn gerealiseerd.
- Het onderzoek is gebaseerd op een steekproef, een andere steekproef zou tot andere resultaten kunnen leiden.
- De scope van het certificaat is geschikt voor 's Heeren Loo Onderwijs.
- Het managementsysteem van 's Heeren Loo Onderwijs voldoet aan de gestelde eisen in de Maatstaf 2016 en daarmee aan de eisen van ISO 9001:2015.
- CIOO heeft voldoende vertrouwen in de doeltreffendheid van het managementsysteem, doordat:
 - het managementsysteem adequaat wordt onderhouden met een portefeuillehouder Kwaliteit en staffunctionaris Kwaliteit als linking pin naar de directieraad, waarbij nog wel aandacht nodig is voor het in samenhangend geheel en het laten aansluiten van de gedocumenteerde informatie op de thema's uit het Strategisch beleidsplan;
 - de Directiebeoordeling een goede reflectie bevat die heeft geleid tot verbetering.

Het CIO heeft naar aanleiding van bovengenoemde conclusies geadviseerd het Maatstaf 2016/ ISO 9001:2015-certificaat toe te kennen. Wij zijn trots op dit resultaat!

Kwaliteitsmanagement en interne audits

In 2022 hebben er geen interne audits plaatsgevonden. In plaats daarvan hebben wij ons gericht op het herijken van de systematiek rondom kwaliteitszorg en de interne auditsystematiek. Uitgangspunt bij de (her)inrichting van de kwaliteitszorg, oftewel het kwaliteitsmanagement, is dat deze vooral ondersteunend dient te zijn aan de scholen en het bestuur.

Iedere leerling verdient het beste onderwijs. Vanuit deze ambitie ligt de focus binnen de kwaliteitszorg in eerste instantie op onderwijs; de kwaliteitszorg naar en in de klassen brengen. De financiën zijn hierbij ondersteunend.

Vervolgstappen

Stap	Actie	Uitvoering
Stap 1 • Evalueren huidige kwaliteitszorg en kwaliteitsmanagement	• Toetsen sterke en minder sterke punten van de portefeuille Kwaliteit • Waar nodig herijken systematiek rondom kwaliteitszorg • Versteken interne auditsystematiek	• Evaluatievragen formuleren voor DO • Invulling portefeuille kwaliteit nog actueel? • Kwaliteitshandboek nog toereikend? Nieuw format, bijv. dashboard met knoppen? • Scholen bezoeken
Stap 2 • Koppelen evaluatie aan ambitie	• Koppelen van evaluatie aan de ambitie op het gebied van Kwaliteitszorg (zwaartepunt: onderwijs) en wettelijke kaders (Verantwoording en Dialoog)	
Stap 3 • Ontwikkeldoelen stellen, planning maken	• Ontwikkeldoelen stellen • Planning maken	• Goed de koppeling met SBP en schoolplannen houden -> waar overlap, waar ondersteunend?

In 2022 hebben wij tijd ingeruimd om onze interne auditsystematiek verder te versterken en in te richten. Dit doen wij door middel van o.a. de volgende acties:

- interne auditoren vanuit de scholen werven en opleiden via CKMZ;
- Het belang v/d rol van interne auditoren extra onder de aandacht brengen bij zowel locatiedirecteuren als bij auditoren zelf (bijv. goed wegzetten binnen taakbeleid);
- Huidig auditorenteam meer inzetten binnen de scholen m.b.t. kwaliteitsvraagstukken/ gebieden;
- Onderzoek doen naar verdieping/verbreding van audits d.m.v. het aantrekken van auditoren en specialisten van buitenaf (andere schoolbesturen, stichtingen, onafhankelijke ZZP-auditoren enz.).

Er zijn in 2022 vijf extra medewerkers vanuit de scholen opgeleid tot interne auditor. Zij zullen gaan meedraaien bij de geplande interne audits in februari 2023.

Plancyclus

In het afgelopen jaar is er veel aandacht besteed aan het verder inrichten van de cyclus Strategisch Beleidsplan (SBP)-schoolplan-jaarplan. Hiervoor hebben wij een nieuw programma aangeschaft die gekoppeld is aan het leerlingvolgsysteem Parnassys. Met dit programma willen wij een bepaalde uniformiteit aanbrengen tussen de schoolplannen van de verschillende locaties, bijvoorbeeld door dezelfde onderwerpen terug te laten komen. Bestuur heeft haar visie op kwaliteit vastgelegd in het strategisch beleidsplan. Het strategisch beleidsplan is o.a. tot stand gekomen met input van onze medewerkers. Hiervoor hebben wij in juni 2022 een studiedag georganiseerd voor alle medewerkers waarbij belangrijke thema's werden besproken en de input van medewerkers werd opgehaald. Daarnaast hebben wij een stakeholdersbijeenkomst gehad waarin belangrijke partijen als samenwerkingsverbanden, MBO's, gemeentes en zorgpartners hun inbreng hebben gegeven. Alle input die wij hebben verzameld is meegenomen in het strategisch beleidsplan. De ontwikkeling van het SBP is tevens afgestemd met de ontwikkelingen binnen 's Heeren Loo (Zorg). Het SBP is per 1-1-2023 gereed en dient als een soort paraplu voor de schoolplannen die in het voorjaar van 2023 gereed zullen zijn. Ons beleid en onze visie worden doorvertaald naar de schoolplannen van de scholen door middel van het programma mijnschoolplan.nl, waarin o.a. de basisvaardigheden taal, rekenen en burgerschap verder uitgewerkt worden. Op zowel bestuurs- als schoolniveau ligt de gemeten basiskwaliteit en stelselkwaliteit ten grondslag aan de verdere ontwikkeling van de plannen. Bij alles wat wij

doen stellen wij onszelf de kernvraag: *wat levert dit op voor onze leerlingen?*

Dit ondersteunt ons om planmatig en doelgericht aan de schoolontwikkeling te werken.

Hernieuwd onderzoekskader Inspectie

Vanaf 1 augustus 2021 werkt de Inspectie van het Onderwijs met een herziene onderzoekskader in het primair onderwijs, het (voortgezet) speciaal onderwijs, het voortgezet onderwijs en het middelbaar beroepsonderwijs. Het Onderzoekskader 2017 was bestuurs- en stelselgericht en ging uit van proportionaliteit en maatwerk. Het Onderzoekskader 2021 bouwt daarop voort. Besturen en het intern toezicht (samen het bevoegd gezag) dragen de verantwoordelijkheid voor de kwaliteit van het onderwijs. Daarom richt het toezicht zich op hun werk.

In het afgelopen jaar hebben we hier verder vorm aangegeven d.m.v. het doorontwikkelen van een aantal aspecten:

- Het versterken van de portefeuilles kwaliteit op bestuurs- en schoolniveau
- Ontwikkelen van een bestuurlijk dashboard met aandacht voor o.a. brede ontwikkeling van leerlingen (inclusief opbrengsten en basisvaardigheden) en schoolontwikkeling
- Governance en sturing (code Goed Bestuur) in de specifieke situatie van 's Heeren Loo Onderwijs
- Verder inrichten van de cyclus Strategisch Beleidsplan (SBP)-schoolplan-jaarplan.

Jaarverslag onderwijs 2022

Het onderwijskundig beleid van 's Heeren Loo Onderwijs staat beschreven in het Schoolplan 2018-2022, met daarin onze ambities op het gebied van onderwijs. Dit stuk dient als kader voor de uitwerking op de verschillende locaties. De uitwerkingen zijn terug te vinden in de schoolgidsen en op het Intranet van de verschillende locaties. Het komende jaar is het nieuwe strategisch beleidsplan gereed en zal er een schoolplan op schoolniveau geschreven zijn met daarin de ambities op onderwijs voor de komende vier jaren.

De locatiedirecteuren zijn verantwoordelijk voor de uitvoering van het onderwijskundig beleid. Binnen de eigen locaties worden keuzes gemaakt over wie er verantwoordelijk is voor de uitvoering en vernieuwing van het onderwijs en hoe er vorm wordt gegeven aan de ambities die we met elkaar gesteld hebben. Bij de onderwijskundige ontwikkeling zijn voornamelijk de teams in de lead.

De kwaliteit van het onderwijs wordt op de eigen locaties bewaakt. Daarvoor hanteren we de PDCA-cyclus. Input halen we uit evaluaties, interne en externe audits en opbrengstgegevens onderwijs. Onderwijsvernieuwing en verbeteracties staan in het Jaarplan.

Verbinding

De verbinding tussen de verschillende locaties op het gebied van onderwijs vindt plaats in het Directieoverleg. De portefeuille Onderwijs staat 2x per jaar op de agenda. Daarin worden voornamelijk onze gezamenlijke ambities besproken en stellen we onszelf de vraag hoe we daar inhoud aan willen geven

op de verschillende locaties.

In 2022 waren de thema's diploma VSO en het vak Burgerschap actueel en zijn in het directieoverleg besproken. De eerste diploma's VSO zijn op de verschillende locaties uitgereikt en het examenreglement is geëvalueerd. Het vak Burgerschap is geïmplementeerd op de locaties en wordt jaarlijks geëvalueerd en aangepast op de actualiteit en de doelgroep.

Op werkniveau hebben de orthopedagogen/schoolpsychologen van de verschillende locaties onderling contact met elkaar m.b.t. intervisie en kennisdeling. Zij zullen diagnostische middelen die zij gebruiken in kaart brengen en met elkaar delen. Op casusniveau kunnen ze elkaar om advies vragen en zo nodig gebruik maken van elkaars mogelijkheden binnen de verschillende locaties. Onderwijsinhoudelijk op het gebied van leermethodes, leermiddelen en het LVS, zoeken de IB-ers op casusniveau het contact. Het Emaus College en het Rietschans College hebben structureel overleg omdat er op leerling niveau samen gewerkt wordt.



Sociale veiligheid jaarverslag 2022

Inleiding

's Heeren Loo Onderwijs staat voor goed en uitdagend onderwijs. De belangrijkste voorwaarden daarvoor zijn een schoolomgeving en schoolklimaat die op alle scholen als veilig worden ervaren.

Om te komen tot een veilige leer- en werkomgeving, vinden wij het noodzakelijk om preventief aandacht te besteden aan fysieke en sociale veiligheid. Enerzijds vraagt dat om transparante, actuele en uitvoerbare procedures, en anderzijds vraagt dit van alle medewerkers óók om een alerte, deskundige en betrokken houding ten aanzien van veiligheid-gerelateerde zaken.

Sociale veiligheid

Om goed veiligheidsbeleid te kunnen voeren, is het essentieel dat onze scholen de beleving van sociale veiligheid van leerlingen en personeel in beeld hebben. De input hiervoor zijn de uitkomsten van de jaarlijkse enquête welbevinden van B&T bij onze leerlingen en de driejaarlijkse medewerker tevredenheid-enquête. Daarnaast zijn de analyse van de incidentenregistratie binnen de CvB, gesprekken met de betrokken medewerkers, leerlingen en ouders/verzorgers en mogelijke input van de vertrouwenspersonen belangrijke informatiebronnen. Op basis van de uitkomsten van de verzamelde gegevens

wordt het gevoerde beleid rondom sociale veiligheid geëvalueerd en waar nodig bijgesteld. Daarnaast adviseert en initieert de veiligheidscoördinator de directie over professionalisering op het gebied van veiligheid. Alle scholen van 's Heeren Loo Onderwijs hebben zowel vertrouwenspersonen als pest-coördinatoren ingesteld en zijn zij goed zichtbaar voor zowel leerlingen als medewerkers. Op alle locaties wordt tevens aan de hand van verschillende methodes gewerkt aan het ontwikkelen van adequate leerling- en leerkrachtcompetenties, een ondersteunende schoolomgeving en een veilig schoolklimaat. De specifieke leerling kenmerken per locatie bepalen daarbij de keuze voor de gehanteerde methoden.

Uitkomsten veiligheidsbeleving leerlingen 2022

In juni 2022 heeft op alle locaties de meting van de veiligheidsbeleving onder leerlingen plaatsgevonden. Alle scholen hebben naar aanleiding van de uitkomsten van de veiligheidsbeleving leerlingen op de eigen locatie analysegesprekken gevoerd.

Bij analyse van de uitkomsten is het belangrijk om er rekening mee te houden dat het onderzoek is afgenomen vlak na het einde van de coronapandemie.

Veiligheidsbeleving	Beekdal VSO	Emaus College	De Lasenberg	Rietschans College
Respons leerlingen	148	98	44	53
Totale populatie	160	163	132	132
Responspercentage	92,5%	60%	33%	40%

Responscijfers afname veiligheidsbeleving 2022

De responscijfers zijn op de scholen als voldoende aangemerkt (m.u.v. de Lasenberg), echter is dit in het verleden hoger geweest. Alle scholen (uitgezonderd Beekdal VSO) geven aan als actiepoint om zorg te willen dragen voor een hoger respons op de enquête. Dit willen we enerzijds doen door het afnamemoment te vervroegen (afname in april/mei i.p.v. juni) zodat examenleerlingen ook in de gelegenheid zijn om de enquête in te vullen. Daarnaast is het belangrijk dat de scholen binnen het team meer aandacht besteden aan het belang van het invullen van de enquête. Wanneer deze standaard onderleiding van een mentorleerkracht bij leerlingen wordt afgenomen, kan het responspercentage hoger uitvallen.

Over het algemeen kunnen we stellen dat leerlingen zich veilig voelen op onze scholen. De gemiddelde score van alle locaties komt uit op ca. 3,5 op een 4-puntsschaal.

De aandacht die er voor alle scholen is op het gebied van pesten werpt zichtbaar zijn vruchten af. De leerlingenraad die op iedere school is ingericht draagt ook bij aan het veiligheidsgevoel van leerlingen en zorgt dat leerlingen zich meer gehoord en gezien voelen.

Incidentenregistratie

Alle scholen van SHL-Onderwijs hebben een incidentenregistratie-systeem en maken hier periodiek analyses op. Dit loopt op alle scholen goed. De incidentenmeldingen worden in een analyse-cyclus geplaatst en regelmatig besproken binnen het CvB/MT of veiligheids-overleg.

Het registreren van incidenten is en blijft van groot belang om hier trends uit te kunnen halen en hierop te acteren. Het is belangrijk dat voor alle medewerkers helder is wat een incident is en hoe dit geregistreerd dient te worden.

Op bovenschools niveau (in het Directie-overleg) worden de trends vanuit de scholen

periodiek geanalyseerd om te bespreken en te leren van elkaar.

Trends worden daarnaast ook besproken en ondervangen binnen het veiligheidsoverleg en Arbo binnen de scholen.

Calamiteiten

Er zijn in het afgelopen jaar op meerdere scholen een aantal calamiteiten voorgevallen. Hierbij werd de geboden ondersteuning vanuit de onderwijsbestuurder als prettig ervaren. De calamiteiten waren heftig maar de teams hebben het heel goed opgepakt, iets waar we erg trots op mogen zijn. Er werden kleine crisisteam gevormd die met behulp van het crisisdraaiboek goed en doortastend geacteerd hebben. Het crisisdraaiboek is ondersteunend geweest, al hebben de crisisteam hier eigen aanpassingen/aanvullingen bij gemaakt, passend bij de calamiteit.

De calamiteiten worden op de school- en bovenschools niveau geëvalueerd en de draaiboeken waar nodig aangepast.

Belangrijk is om het crisisteam per locatie met regelmaat te updaten en bij te schaven. Hierbij kan er bijvoorbeeld een vaste basis ingericht worden, met een escalatieladder waarbij verschillende collega's erbij gehaald kunnen worden, passend bij de calamiteit/het incident. Dit gaan de scholen in het komende jaar verder vormgeven.

Daarnaast wordt ook ingezet op periodieke trainingsmomenten aan het crisisteam.

Klachten

Het beleid is altijd gericht op het voorkomen van klachten.

's Heeren Loo Onderwijs heeft een actuele klachtenregeling met heldere routekaart voor ouders en personeel. Hierin staat hoe de school met klachten omgaat. Onze scholen proberen klachten zo veel mogelijk zelf op te lossen. In de schoolgids en op de website van 's Heeren Loo Onderwijs en in de schoolgidsen van de scholen is de procedure rond-

om klachten uitgebreid beschreven.

In kalenderjaar 2022 zijn er twee officiële klachten binnengekomen bij 's Heeren Loo Onderwijs. Tijdens het proces van beide klachten is er veelvuldig contact geweest tussen onderwijsbestuurder en locatiedirecteur, en daarnaast tussen de onderwijsbestuurder, de locatiedirecteur en degene die de klacht heeft ingediend. Dit is bij alle partijen als zeer prettig en ondersteunend ervaren. Het betrekken van een jurist van buitenaf met kennis en ervaring van het onderwijsrecht heeft ook veel steun en inzichten geboden.

Tijdens het proces is de officiële klachtenregeling van 's Heeren Loo Onderwijs nauwlettend gevolgd. In dergelijke situaties zorgt de onderwijsbestuurder altijd dat de RvB (Ageeth/toezichthouder Onderwijs) ook op de hoogte is. Mediation is vanuit de school/bestuur vooralsnog niet ingezet. Dit zou bij toekomstige situaties wellicht de-escalerend kunnen werken.

Ambities vanuit SBP

In ons Strategisch beleidsplan 2022-2026 hebben wij de volgende ambities geformuleerd met betrekking tot sociale veiligheid:

- 's Heeren Loo Onderwijs beschikt over een kwaliteitsmanagementsysteem waarin voor alle locaties de bovenschoolse- en locatiegebonden veiligheidsprotocollen up-to-date en makkelijk beschikbaar zijn.
- 's Heeren Loo Onderwijs monitort en analyseert veiligheidsvraagstukken met als doelstelling: op iedere locatie zijn voldoende geschoolde en gefaciliteerde medewerkers met een taakstelling binnen de veiligheidsorganisatie (o.a. vertrouwenspersonen, Samen Houvast, crisismanagement, preventiemedewerkers, interne specialisten voor keuringen, EHBO etc.).
- 's Heeren Loo Onderwijs ontwikkelt competenties t.a.v. de hulpvraag van de veranderende doelgroepen in relatie tot veiligheid.

Daarnaast hebben de scholen in hun schoolplan de school-specifieke ambities geformuleerd met betrekking tot sociale veiligheid.

ARBO jaarverslag 2022

Binnen de meerjaren-doelstelling van 's Heeren Loo Onderwijs om de werkprocessen op het gebied van veiligheid op alle scholen te uniformeren, zijn in 2022 weer een aantal belangrijke stappen gezet. Waar mogelijk, stemmen we alle operationele en beleidsmatige processen op dit terrein binnen de diverse scholen steeds meer af. Dit levert naast overzicht en overleg, ook richting voor alle betrokkenen op. Hiermee streven we continue een sociaal en fysiek veiligere werk-

omgeving op de verschillende locaties na. Op het gebied van ARBO en veiligheid is in 2022 daarom aandacht besteed aan:

- In 2022 is er met gezamenlijk aangeschafte apparatuur een start gemaakt met **NEN-keuringen** op, tot dusver, 2 locaties. Een daartoe opgeleide collega heeft voor alle betrokken op de locaties een werkinstructie gemaakt en toegelicht. Per periode krijgt een school nu de opdracht om alle apparatuur, vallend onder het keu-

ringsverplichting, te controleren op veiligheid. Dit heeft t/m december 2022 opgeleverd dat ca. 10% van alle apparatuur is afgekeurd. Het keuren van alle apparatuur per school blijkt een tijdrovend proces, maar zal in de komende keuringsrondes aanzienlijk sneller verlopen.

- Er is voor iedere school een **protocol vertrouwenspersoon** beschikbaar. Het bijbehorende stappenplan zal medio 2023 beschikbaar komen.
- 3 Scholen hebben een **uniform jaarplan ARBO** aangeleverd waarin ambities en aandachts- punten overzichtelijk en toetsbaar zijn aangeleverd. Binnen deze scholen functioneert de overlegcyclus (lees: veiligheidsoverleg) om de doelstellingen uit te voeren en mogelijke aandachtsgebieden te bewaken.
- **ARBO-commissies** functioneren op 3 locaties en taken zijn opgenomen in NJT.
- **Locatiecoördinatoren ARBO** ontmoeten elkaar 2x per jaar bovenschools voor afstemming.
- De ambitie om binnen het KMS de veiligheidsdocumenten overzichtelijker te organiseren wordt doorgeschoven naar 2023. Dit in verband met de invoering van het nieuwe SBP waarin binnen het domein **veiligheid** de verschillende **veiligheidsprotocollen** opgeslagen zullen worden en vindbaar moeten zijn.
- Er is op diverse scholen veel aandacht voor scholing en positionering van de **sociale veiligheidscoördinatie**. Op bijna alle scholen wordt scholing voorbereid of afgerond. Dit alles heeft een belangrijke link met de verplichte aandacht voor burgerschap op alle locaties: meer bekendheid van de antipestcoördinator en vertrouwenspersonen bij leerlingen en collega's.
- Op alle scholen zijn de herhaalcursussen van **Samen Houvast** uitgevoerd en opgenomen in de jaarcyclus nascholing.

- De verplichte reguliere **checks** op scholen t.a.v. gevaarlijke stoffen, speelapparatuur op pleinen, praktijkruimtes enz. en bijvoorbeeld ontruiming zijn geborgd in de jaarcyclus van de diverse locaties.
- Alle Bhv'ers hebben een **aanstellingsbrief** gekregen die hen formeel wijst op hun verantwoordelijkheden en tegelijkertijd ook de formele zekerheid geeft dat bij calamiteiten de eindverantwoordelijkheid bij de locatiedirecteur ligt.
- Op 2 van de 4 scholen is uitvoering van de **RI&E** in werking gezet en wordt in het voorjaar van 2023 afgenomen. De bevindingen zullen als input voor de jaarplannen en Plan van Aanpak dienen.
- Op diverse locaties is met succes actief geworven om **voldoende Bhv'ers** in te kunnen zetten.

Belangrijkste ambities voor 2023

- Op alle scholen is de **sociale veiligheidscoördinatie** geregeld (scholing van collega(s) en voorlichting leerlingen en collega's).
- Het **schoolveiligheidsplan** basisdocument wordt herzien.
- Het **draaiboek crisismanagement** wordt op locatie en directieniveau herzien.
- Passende **scholing rondom crisismanagement** wordt gezocht en gevolgd.
- **Uitvoering RI&E** vindt plaats op 2 scholen.
- Binnen het **Strategisch beleidsplan** zal een overzichtelijk aanbod van alle **veiligheidsprotocollen** vindbaar zijn.

Jaarverslag ICT 2022

Inleiding

ICT wordt steeds belangrijker binnen het onderwijs. De ambities die we gesteld hebben in het afgelopen jaar zijn inmiddels gehaald en afgerond.

Alle systemen maken op dit moment direct verbinding met de Cloud. Dit is een stuk veiliger. Veiligheid staat bij 's Heeren Loo Onderwijs maandelijks op de agenda. We proberen er alles aan te doen om de privacy van onze leerlingen en medewerkers te waarborgen.

Kwaliteitsbeleid

Om het ICT beleid stevig te verankeren vindt regelmatig afstemmingsoverleg plaats over ICT in het stafoverleg, hier wordt ook de agenda voorbereid op het portefeuilleoverleg ICT op het directieoverleg.

's Heeren Loo Onderwijs participeert in het veiligheidsberaad van 's Heeren Loo en heeft een eigen veiligheidsberaad ingericht voor 's Heeren Loo Onderwijs. Op deze wijze is continuïteit en kwaliteitsbeleid geborgd.

Ontwikkelingen

De lokale servers zijn inmiddels allemaal uit de scholen verdwenen. Dit levert een behoorlijke besparing op de lange termijn op. Systemen loggen nu allemaal rechtstreeks in op de "Azure Active Directory" van 's Heeren Loo Onderwijs. Hierdoor is de beveiliging op een nog hoger niveau gezet.

Vanuit Azure AD wordt alles gemonitord en kunnen eventuele hacks snel ontdekt worden.

Zivver

's Heeren Loo Onderwijs heeft ervoor gekozen om gebruik te maken van Zivver om op een veilige manier vertrouwelijke documenten te versturen naar bijvoorbeeld ouders/

verzorgers en/of andere partijen.

Zivver is een platform voor veilig mailen dat is ontworpen om bedrijven en individuen te helpen bij het veilig delen van vertrouwelijke informatie via e-mail.

Zivver wordt in de loop van 2023 op de scholen geïmplementeerd.

Parro

Het Emaus College, de Lasenberg en Beekdal hebben ervoor gekozen om het programma Parro te gebruiken om dagelijks/wekelijks te communiceren met ouders/verzorgers.

Parro is een programma dat gekoppeld is aan het leerlingvolgsysteem Parnassys. In Parro kunnen ouders/verzorgers vragen stellen en absenties doorgeven.

Privacy

In het onderwijs is privacy een belangrijk onderwerp, vooral met de opkomst van digitale technologieën. Leerlingen en studenten worden geconfronteerd met het verzamelen en delen van hun persoonlijke gegevens door scholen en onderwijsinstellingen. Het is voor 's Heeren Loo Onderwijs daarom essentieel dat privacybescherming als een belangrijk onderdeel van hun beleid wordt beschouwd en passende maatregelen nemen om de privacy van hun leerlingen en studenten te waarborgen.

Ambities

In de loop van 2023 zullen alle scholen vertrouwelijk informatie gaan versturen met Zivver. Medewerkers worden geschoold om Zivver op de juiste manier te gebruiken.

Fido Security Key

Om data zo veilig mogelijk op te slaan gebruiken alle medewerkers een gebruikers-

naam en wachtwoord om in te loggen. Daarnaast maakt 's Heeren Loo Onderwijs gebruik van MFA (Multi-Factor Authentication). Om het nog veiliger te maken krijgen medewerkers een Key waarmee er ingelogd kan worden op computers binnen de scholen. Je moet dus fysiek aanwezig zijn om bij de data van onderwijs te kunnen.

Cyber Security en digitale geletterdheid

In de komende jaren vormt cybersecurity een belangrijk onderdeel van het ICT-beleid. Daarnaast zal er een plan van aanpak worden opgesteld om te zorgen dat medewerkers voldoende getraind zijn in de omgang met digitale middelen. Ons doel hierbij is dat medewerkers voldoende kennis hebben en dit ook kunnen inzetten binnen de werkzaamheden.

GMR jaarverslag 2022

De GMR speelt een rol bij aangelegenheden die van gemeenschappelijk belang zijn voor alle scholen of voor de meerderheid van de scholen. Hierin is onderscheid gemaakt tussen instemmingsbevoegdheid en adviesbevoegdheid. De onderwijsbestuurder deelt veel zaken met de GMR, ook als de GMR daar in formele zin niet mee in hoeft te stemmen of als er geen adviesrecht bestaat. De GMR stelt deze openheid zeer op prijs en is op deze manier in staat op het moment dat er wel sprake is van een instemmings- of adviesrecht dit beter vorm te geven.

De medezeggenschapsraden van de scholen van 's Heeren Loo Onderwijs vormen de achterban van de GMR. Zij worden op de hoogte gehouden van de thema's die in de GMR besproken worden. Tevens heeft elke MR een vertegenwoordiger in de GMR.

In het afgelopen jaar heeft de GMR zich beziggehouden met onder andere onderstaande onderwerpen:

- De gestelde maatregelen van Corona worden door de overheid steeds meer versoepeld en worden door de scholen als

zodanig opgevolgd. Zo zijn er, waar nodig, CO2 meters aangeschaft die de luchtkwaliteit meten.

- Er is gestart met de ontwikkeling van het meerjarig strategisch beleidsplan.
- in juni 2022 is een aannemersovereenkomst getekend inz. het nieuw te bouwen Emaus College. De bouw is gestart in oktober 2022. Tevens krijgen de plannen voor de te bouwen gymzalen en de verbouw van de nieuwe locatie Rietschans College vorm.
- In 2021 is ingestemd met het examenreglement van het VSO diploma. De eerste leerlingen hebben in 2022 hun diploma behaald. Een feestelijke aangelegenheid.
- Voor 2022 zijn we wederom CIO gecertificeerd. We hebben gezamenlijk een mooi resultaat behaald, wat terug te lezen is in het onderzoeksverslag.
- De voorzitter van de GMR heeft deelgenomen aan de landelijke dag voor centrale ondernemingsraden van 's Heeren Loo.
- We hebben meerdere protocollen herzien en ter instemming vastgesteld waaronder; de integriteitscode, de klokkenluidersregeling, de gedragscode, het protocol

schorsing en verwijdering, het protocol cameratoezicht en is onder de aandacht geweest de meldcode huiselijk geweld.

- De GMR heeft de ontwikkelingen van de salarisonderhandelingen en gelijktrekking van de salariskloof VO-PO op de voet gevolgd. Op alle scholen zijn voor de zomer de salarissen conform aangepast.
- Er is goedkeuring verleend op de hoofdlijnen van de meerjarenbegroting van 's Heeren Loo Onderwijs 2023-2025.
- Om vorm te geven aan eigenaarschap, vakmanschap en vitaliteit is een pilot vitaliteitsgesprekken geïntroduceerd, omdat de klassieke gesprekkencyclus niet altijd het beste uit medewerkers haalt. Alle scholen zijn hiermee aan de slag gegaan.

- Voorheen was er één schoolplan voor alle vier de scholen. Omdat alle scholen een eigen identiteit hebben is het belangrijk dat elke school een eigen schoolplan heeft. Vanuit het strategisch beleidsplan wordt op elke school gestart met het schrijven van een eigen schoolplan. In 2023 worden de plannen geschreven en gepresenteerd.

We kijken terug op een productief vergaderjaar, waarin we gelukkig corona steeds meer achter ons gelaten hebben en we weer meer fysiek konden vergaderen. We zien uit naar wederom een prettige samenwerking in 2023.

Huisvesting

De portefeuille Huisvesting is belegd bij de directeur Bedrijfsvoering, met name vanwege de bovenschoolse verantwoordelijkheden en contacten met de externe partners die aanspraak maken op de juridische en economische bestuurlijke taken en verantwoordelijkheden.

De externe partners hierin zijn:

- **DUO en Min. OC&W** (Brinnummers, materiële bekostiging, nevenvestigingen en bestuursverslag en jaarrekening)
- **Gemeenten van vestiging locaties Ermelo, Amersfoort en Soest** (Huisvestingsaanvragen, nieuwbouwtrajecten, tijdelijke huisvesting, Integrale Huisvestingsplannen, Meerjaren Onderhoudsplannen, Aanbestedingsprocedures en
- Bouwheerschap).
- **Collega Besturen** (Huur en onderhuur, medegebruik, beheercommissies en coöperatie(s)).
- **Externe accountant** (Verantwoording bestedingen en rechtmatigheid).
- **Bouwtechnisch adviesbureau** (het opstellen van de meerjaren-onderhoudsplannen MJOP).

De locatiedirecteuren zijn voor hun eigen locatie verantwoordelijk voor het in stand houden van de huisvesting conform de richtlijnen van het Meer Jaren Onderhoud Plan. Voor het dagelijks- en klein onderhoud wordt onder aftrek van de jaarlijkse dotatie aan het MJOP het volledige beschikte bedrag voor materiële instandhouding toegekend aan de locaties. Locatiedirecteuren kunnen zelfstandig beschikken over deze gelden, mits de instandhouding van het gebouw

gegarandeerd is en er bij uitgaven boven de € 5000,- offertes aangeleverd worden (3) die de keuze voor een opdracht ondersteunen. De directeur bedrijfsvoering adviseert gevraagd en ongevraagd de locatiedirecteuren in dit proces van de instandhouding van de huisvesting. Op basis van de maand- en kwartaalrapportages en de jaarprognose vindt maandelijks een check op de voortgang plaats. In de BILA's met de locatie directeuren en het directiebureau is 'huisvesting' en vast onderdeel ter bespreking, waarin investeringen vanuit het MJOP, gewenste investeringen op korte termijn en de meerjaren investeringsbegroting worden besproken c.q. opgesteld.

Bijzonderheden t.a.v. de huisvesting die spelen:

- Emaus College 17JJ00: Medio 2022 is gestart met de realisatie van de nieuwbouw voor het Emaus College op het terrein van Groot Emaus. De verwachting is dat oplevering zal plaatsvinden in november 2023 en het gebouw betrokken zal worden begin van het jaar 2024. Het huidige gebouw van het Emaus College zal betrokken worden door het Rietschans College.
- Emaus College 17JJ02 (zijnde het Rietschans College): Met medewerking van de Gemeente Ermelo is er voor het Rietschans College vanaf 1 januari 2022 passende tijdelijke huisvesting gevonden op de Ceintuurbaan 2 te Harderwijk. De verwachting is dat het Rietschans College in 2024 het huidige gebouw van het Emaus College zal betrekken. Dit vindt plaats na verhuizing van het Emaus College en de noodzakelijke onderhoudswerkzaamheden binnen het huidige Emaus College. Na de noodzakelijke onderhoudswerkzaamheden zal een herzien MJOP worden opgesteld.
- Emaus College 17JJ03 (zijnde Jeugdzorg+ locatie Norden): Mede als gevolg van personele tekorten is besloten medio 2022 geen leerlingen meer te plaatsen binnen de Jeugdzorg+. In de loop van 2022 en begin 2023 wordt gekeken op welke wijze de transitie en vormgeving verder zal worden ingevuld.
- Aanvraag gymvoorziening bewegingsonderwijs in Ermelo: Voor het Emaus

College was en is sprake van gebruik van de gymvoorziening van 's Heeren Loo op het terrein van Groot Emaus. Voor het gebruik van een gymvoorziening voor het Rietschans College, Jeugdzorg+ en voor Driekansen (externe school en onderdeel van Educare) is eveneens een gymvoorziening noodzakelijk. Als gevolg hiervan is in januari 2022 een aanvraag voor realisatie van een gymvoorziening gedaan richting de Gemeente Ermelo. Ultimo 2022 was hier nog geen besluit over genomen door de Gemeente Ermelo. De verwachting is wel dat realisatie zal plaatsvinden van een gymvoorziening op het terrein van Groot Emaus.

- Beekdal (02AC): Deze school is gehuisvest in scholencomplex de Vosheuvel, waarvan Stichting de Meerkring juridisch eigenaar is. Beekdal is dus voor haar locatie medegebruiker. Tot op heden ligt de samenwerking vast in een pragmatische medegebruikersovereenkomst. Medio oktober 2020 werd samen met de Meerkring een Beheercommissie ingericht, die de instandhouding van het totale gebouw organiseert in een vastgestelde Overeenkomst van Medegebruik. Bewegingsonderwijs vindt plaats binnen het scholencomplex.
- Lasenberg (23GH): Voor De Lasenberg is er in 2022 een herzien MJOP opgesteld. De school is meer dan 10 jaar oud en de bouwgaranties zijn vervallen. Het is zaak dat er, rekening houdend met MJOP,

strak gestuurd gaat worden op investeringen en het meerjaren onderhoudsplan. Het bewegingsonderwijs wordt vorm gegeven in de gymzalen, onderdeel uit-

makend van het schoolgebouw. Ook de Kolibrie en De Driesprong maken gebruik van de gymnastiekzalen.

Er zijn mooie stappen gemaakt om de bedrijfsvoering verder te verstevigen, te stroomlijnen en, waar nodig en mogelijk, de processen te harmoniseren met de zorg. De locatiedirecteuren komen meer in control in de relatie onderwijs en financiën.

Voor het jaar 2024 wordt de invoering van de componentenmethode binnen het groot onderhoud een feit. Concreet betekent dit dat per component binnen het groot onderhoud de voorziening opgebouwd dient te worden. Op dit moment is nog niet duidelijk welke invloed dit zal hebben op de omvang van de voorziening. In de loop van 2023 zal dit verder uitgewerkt worden.

Ontwikkelingen portefeuille Personeel

In 2022 zijn de onderstaande HRM-zaken opgepakt en/of voortgezet:

- Invoering Vitaliteitsgesprek
- Strategisch HRM opgenomen in het Meerjarenbeleid
- Verzuim nog beter in beeld
- Promotiebeleid uitgevoerd
- Individuele opleidingsrichtingen
- Levensfasebewust personeelsbeleid
- Afstemming HRM/FZ
- Administratief medewerkers overleg.

In de krappe arbeidsmarkt van 2022 en de komende jaren richten alle activiteiten van HRM zich vooral op het behouden van onze medewerkers en de onderwijskwaliteit waar zij direct invloed op hebben. Met een afname in aanbod van bevoegd onderwijspersoneel zijn meer onderwijs-ondersteuners de organisatie ingestroomd. Dit vraagt extra aandacht bij de werkverdeling in de scholen en het verkrijgen van de juiste bevoegdheid.

Vitaliteitsgesprek

In alle scholen is, op eigen wijze, het vitaliteitsgesprek (als pilot) ingevoerd c.q. opgenomen in de bestaande gesprekkencyclus. De tussenevaluatie heeft plaatsgevonden eind 2022 en hierop is besloten de pilot voort te zetten en begin 2024 opnieuw te evalueren.

Strategisch HRM

Visie op leidinggeven, medewerkers en ontwikkeling zijn o.a. opgenomen in de beschrijvingen van het HRM beleid. Dit maakt onderdeel uit van het meerjaren beleidsplan van SHL-O 2022-2026.

Verschillende onderdelen in het plan geven 'richting' aan opleiden, ontwikkeling, instroom en doorstroom van medewerkers binnen onze organisatie, waarbij de scholen zelf deze onderdelen kunnen 'inrichten'. De bovenschoolse activiteiten richten zich het voorbereiden en bewaken van de samenhang hiertussen. Daarnaast worden landelijke ontwikkelingen vertaald naar beleid en schoolpraktijk.

Verzuim

Verzuim en preventie stonden regelmatig op de agenda bij individuele en gezamenlijke overleggen tussen directie en HRM. Ken- en stuurgetallen worden (half-) jaarlijks geleverd en besproken. Het SMT (Sociaal-medisch team) is weer terug op de agenda. Aandacht voor welzijn en voorkomen van verzuim stond tevens centraal. Voorkomen van uitval en het behouden van medewerkers krijgt een nadrukkelijke plaats bij de inrichting van **Levensfase bewust personeelsbeleid**.

Promotiebeleid

Verschillende medewerkers (OP en OOP) hebben gebruik gemaakt van de mogelijkheden tot promotie. Evaluatie van de procedure vindt plaats in het voorjaar van 2023.

Opleiding en ontwikkeling

Investerings in opleiding en ontwikkeling vinden vooral schoolbreed plaats. Daarnaast blijven we investeren in individuele trajecten die bekwame leerkrachten tot bevoegde medewerkers opleidt.

Afstemming tussen HRM/FZ is inmiddels een vanzelfsprekendheid geworden. Enkele processen zijn nog duidelijker in beeld gebracht en in de uitvoering lager in de organisatie gelegd. Dit is een van de resultaten van een regelmatig overleg wat FZ/HRM samen met alle administratief medewerkers van de scholen voeren.

Personeelsbestand en verzuimcijfers

Personeelsbestand

Situatie per 01 januari 2022

Totaal aantal fulltime medewerkers 62 (-2 t.o.v. het voorgaande jaar)

Totaal aantal parttime medewerkers 145 (-7 t.o.v. het voorgaande jaar)

Type aanstelling		Totaal	Fulltime	Parttime
Vast	Aantal Personen	171	58	113
	Bezetting (wtf)	133,8250	57,2000	76,6250
Tijdelijk	Aantal Personen	47	6	41
	Bezetting (wtf)	28,2090	4,8000	23,4090
<Niet ingevuld>	Aantal Personen	1	1	0
	Bezetting (wtf)	0,2000	0,2000	

Personeelssterkte per deeltijdcategorie

	Totaal	Deeltijd (WTF) cohort					
		0 - 0.2	0.2 - 0.4	0.4 - 0.6	0.6 - 0.8	0.8 - 1.0	>= 1.0
Aantal Personen	207	2	1	20	61	61	62
Bezetting (wtf)	162,2340	0,2960	0,2000	8,7267	39,6570	51,1543	62,2000

Gemiddelde bezetting in fte door het jaar heen = 163.32 fte

	2022	Totaal periode	verschil t.o.v. 2021
Gemiddelde bezetting	02AC Beekdal	42,5762	2,24
	02AC01 Parkklas	1,2608	-0,07
	17JJ01 Het Emaus college	47,5634	-2,02
	17JJ04 Emaus De Rietschans	29,0891	1,49
	23GH01 De Lasenberg sector	38,2530	-2,99
	EB36 's Heeren Loo	4,5800	-0,66
	APW Stichting Zorgverlening s	163,3225	-2,00

		Aantal mw.							in%
		2019	2020	2021	2022	2019	2020	2021	2022
Geslacht	Man	100	102	102	101	43%	43%	43%	42%
	Vrouw	132	134	134	137	57%	57%	57%	58%
Leeftijd klasse	< 25	4	3	5	5	2%	1%	2%	2%
	25 - 34	48	45	45	50	21%	19%	19%	21%
	35 - 44	57	52	47	48	25%	22%	20%	20%
	45 - 54	59	63	64	63	25%	27%	27%	27%
	55 - 64	59	68	69	63	25%	29%	29%	27%
	> 64	5	5	6	9	2%	2%	3%	4%
Omvang	Deeltijd	183	180	180	184	79%	76%	76%	77%
	Voltijd	49	56	56	54	21%	24%	24%	23%
Functie cat.	DIR	7	6	7	6	3%	3%	3%	3%
	LIO	7	6	4	3	3%	3%	2%	1%
	MT	1	1	1	1	0%	0%	0%	0%
	NIL	1	0	0		0%	0%	0%	0%
	OBP	5	4	4	4	2%	2%	2%	2%
	OOP	82	87	90	98	35%	37%	38%	41%
	OP	129	132	130	126	56%	56%	55%	53%
Totaal		232	236	236	238	100%	100%	100%	100%

Bron: YouForce PSA systeem

Het personeelsbestand is de afgelopen 4 jaar stabiel. Zowel in aantallen als in leeftijdsopbouw en in de verdeling man (42%) - vrouw (58%). In 2022 is 77% werkzaam in een deeltijdaanstelling en 23% in een voltijdaanstelling.

De groep 45 jaar en ouder maakt 57% (in 2021 = 59%) van het personeelsbestand uit. Deze lichte in 2022 daling is veroorzaakt door de toename in de leeftijdscategorie van 25-34 is met 2%. Een stijging in deze categorie laat op termijn meestal ook meer zwangerschaps- en ouderschapsverlof zien.

In de samenstelling van het personeelsbestand naar functie is een afname te zien van LIO studenten en OP (onderwijzend personeel). De OOP-ers (Onderwijs ondersteunend Personeel) laten een stijging zien. De landelijke krapte t.a.v. bevoegde leerkrachten (in spé) en het opvullen van vacatures met onderwijsondersteuners is ook in onze organisatie duidelijk zichtbaar.

Verzuim

In 2022 hebben voor het eerst alle scholen een uniforme registratie ingevoerd. Hierdoor zijn

vooral de cijfers tussen de scholen nu vergelijkbaar. Tegelijkertijd betekent dat de cijfers in de voorgaande jaren niet goed met elkaar vergelijkbaar zijn. Trends worden daarom alleen vermeld als dit relevant is.

Ook de kortdurende verzuimmeldingen worden vanaf 2022 geregistreerd. Dit is met name zichtbaar in de stijging van het de Meldingsfrequentie en de daling van het Niet-verzuim.

Het aantal verzuimmeldingen is hierdoor ten opzichte van 2021 verdubbeld (van 116 in 2021 naar 256 in 2022). Deze meldingen zijn vooral kortdurend verzuim (tot 1 week). De meeste medewerkers hebben zich 1x ziekgemeld. Echter 32 daarvan hebben zich in de afgelopen anderhalf jaar 3 tot 5x kortdurend ziekgemeld.

Verzuimcijfers 2020- 2022

R-ON-60000-a Kengetallen ziekteverzuim per jaar																	Peilperiode: van 202001 t/m 202212										youforce		
		Aantal mw.			VP			VP t/m 1			VP 1 - 2			GZD			MF			%NV									
		2020	2021	2022	2020	2021	2022	2020	2021	2022	2020	2021	2022	2020	2021	2022	2020	2021	2022	2020	2021	2022							
Geslacht	Man	102	102	101	6,61	7,47	6,70	5,88	6,32	4,97	0,73	1,15	1,73	55,64	68,55	31,27	0,56	0,50	1,08	58,82	61,76	43,56							
	Vrouw	134	134	137	4,45	4,45	6,60	3,63	4,28	5,77	0,82	0,17	0,82	40,70	45,27	17,84	0,54	0,60	1,17	61,19	65,67	38,69							
Leeftijd klasse	< 25	3	5	5	0,00	0,00	2,61	0,00	0,00	2,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,60	0,00	0,00	1,59	100,00	100,00	40,00							
	25 - 34	45	45	50	2,48	0,67	2,04	1,90	0,67	2,04	0,58	0,00	0,00	41,96	30,86	6,27	0,57	0,69	1,36	62,22	66,67	34,00							
	35 - 44	52	47	48	3,91	5,59	8,63	3,91	5,48	7,15	0,00	0,11	1,48	45,55	37,10	8,53	0,42	0,50	1,23	67,31	68,09	39,58							
	45 - 54	63	64	63	7,72	8,15	9,72	6,23	6,19	7,27	1,49	1,96	2,45	35,04	26,97	58,94	0,85	0,59	0,87	49,21	60,94	46,03							
	55 - 64	68	69	63	6,53	6,34	6,34	5,57	6,18	5,25	0,97	0,15	1,09	67,27	101,74	20,36	0,37	0,51	1,15	61,76	60,87	36,51							
	> 64	5	6	9	16,51	24,70	1,98	16,51	22,16	1,98	0,00	2,54	0,00	102,33	135,33	6,67	0,61	0,42	0,91	60,00	50,00	77,78							
Omvang	Deeltijd	180	180	184	4,73	4,97	6,27	3,77	4,48	5,14	0,96	0,48	1,13	36,51	55,22	16,55	0,54	0,57	1,10	62,78	66,11	42,39							
	Voltijd	56	56	54	7,01	7,81	7,39	6,58	6,83	5,86	0,43	0,98	1,52	74,00	52,26	41,85	0,57	0,52	1,22	51,79	57,14	35,19							
Functie cat.	DIR	6	7	6	12,55	23,70	11,45	12,55	22,41	3,53	0,00	1,28	7,92	210,00	175,33	55,00	0,33	0,44	0,17	66,67	57,14	66,67							
	LIO	6	4	3	0,07	0,07	1,86	0,07	0,07	1,86	0,00	0,00	0,00	365,00	1,00	4,75	0,20	0,29	1,33	83,33	75,00	33,33							
	MT	1	1	1	1,09	0,82	3,02	1,09	0,82	3,02	0,00	0,00	0,00	4,00	3,00	2,75	1,00	1,00	4,00	0,00	0,00	0,00							
	OBP	4	4	4	0,00	0,00	1,02	0,00	0,00	1,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,50	0,00	0,00	0,56	100,00	100,00	50,00							
	OOP	87	90	98	5,44	5,27	9,64	4,92	4,61	7,60	0,52	0,66	2,04	21,61	67,18	42,15	0,52	0,52	0,91	63,22	70,00	43,88							
	OP	132	130	126	5,61	5,53	4,67	4,57	4,88	4,29	1,05	0,65	0,38	47,05	42,40	16,15	0,60	0,61	1,33	56,06	59,23	37,30							
Totaal		236	236	238	5,53	5,94	6,65	4,75	5,29	5,38	0,77	0,65	1,26	47,09	54,54	23,32	0,55	0,56	1,13	60,17	63,98	40,76							

	2019	2019 Landelijk	2020	2021	2021 Landelijk	2022	
VP = verzuimpercentage	7,84	SBAO 6.7 VO 5.6	5,53	5,85	SBAO 6.5 VO 5.3	6,65	%
GZD = gemiddelde ziekteverzuimduur	32,8	SBAO 22 VO 14	47,09	42,44	SBAO 25 VO 17	23,32	dagen
MF = meldingsfrequentie	0,71	SBAO 1.2 VO 1.6	0,55	0,51	SBAO 1.0 VO 1.2	1,15	
%NV = percentage niet-verzuimers	53,45	SBAO 46 VO 36	60,17	64,41	SBAO 48 VO 42	40,76	%

Ten opzichte van de landelijke cijfers voor VO en Speciaal basisonderwijs (SBAO) 2020 wijken de cijfers bij SHL-O zowel positief (groen) als negatief (rood).

De cijfers van 2022 van SHL-O worden hier vergeleken met de landelijke cijfers van 2021 aangezien 2022 nog niet bekend is.

Trends

Het verzuimpercentage 2022 is gestegen t.o.v. het jaar ervoor en is 6.65%. Dit zal veroorzaakt worden door de nieuwe registratiewijze. Ook wordt het VP beïnvloedt door langdurig verzuim.

Naast de afronding van 9 verzuimsituatie die nog uit 2021 stamden, zijn gedurende het jaar zijn 13 nieuwe langverzuim situaties ontstaan beëindigd (43 - 365 dagen) Hierdoor is de gemiddelde ziekteverzuimduur gedaald * (23,32 dagen gemiddeld) en verwachten we voor 2023 weer een lichte daling van het langdurige verzuimpercentage doordat een drietal een aantal medewerkers inmiddels 50% hersteld is.

Het verzuimpercentage in de functiecategorie OOP (9.64%) is bijna dubbel zo hoog als bij de OP (4.67). Door langdurige ziekte van enkele directieleden is ook hier het verzuimpercentage nog hoog in 2022 (11,54%). Intussen zijn de directieleden weer hersteld.

Voltijders verzuimen iets meer en maar vooral langer dan deeltijders. Mannen (OOP) verzuimden ook, net als voorgaande jaren langer dan vrouwen.

De meldingsfrequentie (1.15) sterk gestegen t.o.v. de vorige jaren doordat ook kortverzuim nu geregistreerd wordt. Dit is ook zichtbaar in het aantal niet-verzuimers (40.76%) Bij de deeltijders is het niet-verzuim hoger (42.39%).

Het hoogste verzuim vindt plaats in de leeftijdscategorie 34 tot 54 jaar. De groep 45-54 is vooral langer ziek. In de leeftijd van 25 tot 34 jaar meldt men zich zeer veel vaker ziek (MF 1.3 tot 1.6)

In het kader van duurzame inzetbaarheid en vitaliteit zullen we dit nader onderzoeken en waar mogelijk doelgroepgerichte maatregelen invoeren.

* De gemiddelde ziekteverzuimduur geeft een enigszins vertekenend beeld. Pas bij een hersteld melding of beëindiging van het dienstverband worden de verzuimdagen meegenomen in de verzuimduur. D.w.z. dat bij beëindiging van het dienstver-

band op 31-12-2022 totaal 365 dagen worden meegeteld wanneer de werknemer het hele jaar ziek was.

Naast bovenstaande analyse is er tevens een analyse per school beschikbaar.

Verzuimvoorspelling

Alle scholen geven aan dat de complexiteit en ernst van de leerling problematiek toeneemt wat werkdruk-verhogend is. In hoeverre dat tot uitdrukking komt in de verzuimcijfers is niet te zeggen. De vergelijking met voorgaande jaren kan immers niet gemaakt worden.

Wel zal dit onderwerp van gesprek moeten zijn binnen de scholen in de team en individueel.

Uitkeringen na ontslag

Er hebben in het boekjaar 2022 uitkeringen plaatsgevonden. Deze uitkeringen hebben daar waar nodig ook consequenties gehad op te vormen voorziening voor personeel ultimo 2022.

- Er zijn twee vormen van uitkeringen na ontslag die een impact hebben op de financiële middelen van de school:
- ontslag via de kantonrechter met recht op WW en WW+;
- ontslag als gevolg van ziekte met een uitkering middels de WIA.

Voor beide vormen van ontslag is het de doelstelling om geen of nauwelijks financiële verplichtingen aan te gaan. Bij beide vormen van ontslag geldt dat er zorgvuldig en vroegtijdig gestart moet worden met dossiervorming omtrent de casus, waarbij re-integratie naar het tweede spoor de primaire doelstelling is. Bij voldoende dossier en voldoende inspanningen van de werkgever richting het plaatsten in een externe functie, kunnen de kosten laag gehouden worden en meestal worden beperkt tot de vergoedingen van

de outplacementkosten. Bij ontslag via de kantonrechter worden de uitkeringskosten gedragen door het UWV en het Participatiefonds. Bij een dreigend WIA-dossier is plaatsing in een andersoortige functie elders het eerste doel. Mocht er sprake zijn van volledige arbeidsongeschiktheid, dan worden deze kosten ook gedragen door het UWV. Zoals beschreven in de paragraaf ziektever-

zuim en als uitvloeisel van het strategisch personeelsbeleid, is vroegtijdige interventie op lopende dossiers van cruciaal belang om te voorkomen dat aan het einde van de rit de kosten van ontslag voor rekening van de werkgever komen.

In 2022 zijn geen nieuwe WGA (WIA) of WW situaties ontstaan t.o.v. 2021.

Leerlingen

	10/1/2020	10/1/2021	2/1/2022	2/1/2023
Beekdal	158	157	154	154
Emaus College	155	153	155	155
Emaus JZ+	16	16	16	16
Rietschans College	124	131	132	132
De Lasenberg	134	128	132	132
TOTAAL	587	585	589	589

	10/1/2020	10/1/2021	2/1/2022	2/1/2023
Bekostigingscategorie laag				
Beekdal	109	108	106	106
Emaus College	124	117	112	112
Emaus JZ+	16	16	16	16
Rietschans College	122	120	122	122
De Lasenberg	127	120	122	122
TOTAAL	498	481	478	478

	10/1/2020	10/1/2021	2/1/2022	2/1/2023
Bekostigingscategorie midden				
Beekdal	2	3	3	3
Emaus College	23	18	20	20
Emaus JZ+				
Rietschans College	1	7	7	7
De Lasenberg	1	3	3	3
TOTAAL	27	31	33	33

	10/1/2020	10/1/2021	2/1/2022	2/1/2023
	Bekostigingscategorie hoog			
Beekdal	47	46	45	45
Emaus College	8	18	23	23
Emaus JZ+				
Rietschans College	1	4	3	3
De Lasenberg	6	5	7	7
TOTAAL	62	73	78	78

Voor wat betreft het totaal aantal leerlingen zien wij een stabiel aantal leerlingen de afgelopen jaren tijdens de tellingen. Echter in bekostigingscategorie zien wij met name als gevolg van complexiteit toename van het aantal leerlingen in een hogere bekostigingscategorie.

In de MJB voor de jaren 2023 t/m 2025 gaan we, op basis van de ervaringsgegevens en de ingezette ontwikkelingen uit van de volgende begrotingsuitgangspunten:

- Stabilisatie van het aantal leerlingen op basis van teldatum 1 februari 2022
- Vaststaande formatie omvang van aantal fte, onderverdeeld naar functiecategorie en mede gebaseerd op het aantal leerlingen per 1 februari 2022
- Wegvallen van de NPO-subsidies einde schooljaar 2022/2023
- Benodigde vervangingsinvesteringen gedurende de jaren op het gebied van ICT en meubilair en investeringen op het gebied van duurzaamheid.

Ontwikkelingen:

- De eerste ontwikkelingen na samenstelling van de meerjarenbegroting wijzen uit dat het leerlingaantal per 1 februari 2023 lager uit zal vallen. In het jaar 2023 zal gekeken worden of dit aanleiding geeft tot het bijstellen van de meerjarenbegroting.
- De financiële druk op samenwerkingsverbanden wordt groter. Enerzijds als gevolg van toename in het aantal leerlingen in het speciaal onderwijs en anderzijds als gevolg van druk (sancties vanuit het Ministerie) op het versneld benutten van de reserves wat in de continuïteit weer druk oplevert op het meerjarenperspectief binnen de beschikbare middelen van het samenwerkingsverband.



Jaarrekening 2022

Staat van Baten en Lasten

De begroting van 2022 liet een positief resultaat zien van € 239.617. Het resultaat over 2022 bedraagt € 525.093 positief. Een verschil van € 285.476.

Onderstaand treft u een vergelijking aan tussen werkelijk 2022, werkelijk 2021 en begroting 2022 en een nadere toelichting op de belangrijkste verschillen.

Analyse realisatie 2022, versus realisatie 2021 en realisatie 2022 versus begroting 2022

	Realisatie 2022 (A)	Begroting 2022 (B)	Vershil (A-B)	Realisatie 2021 (C)	Vershil (A-C)
Baten					
Rijksbijdragen	16.606.856	15.132.939	1.473.917	15.344.034	1.262.822
Overige baten	520.791	289.295	231.496	774.309	-253.518
Totaal baten	17.127.647	15.422.234	1.705.413	16.118.343	1.009.304
Lasten					
Personele lasten	14.769.839	13.253.350	1.516.489	13.699.240	1.070.599
Afschrijvingslasten	198.282	255.917	-57.635	228.154	-29.872
Huisvestingslasten	650.696	758.000	-107.304	940.980	-290.284
Overige instellingslasten	976.766	891.350	85.416	888.460	88.306
Totaal lasten	16.595.583	15.158.617	1.436.966	15.756.834	838.749
Saldo baten en lasten	532.064	263.617	268.447	361.509	170.555
Financiële baten en lasten	-6.971	-24.000	17.029	-24.410	17.439
Resultaat	525.093	239.617	285.476	337.099	187.994

Het resultaat 2022 geeft ten opzichte van 2021 een verschil van € 187.994. De belangrijkste verschillen zijn:

Toename rijksbijdragen	1.262.822
Afname afschrijvingslasten	29.872
Afname huisvestingslasten	290.284
Afname financiële baten en lasten	17.439
	1.600.417
Afname overige baten	253.518
Toename personele lasten	1.070.599
Toename overige instellingslasten	88.306
	1.412.423
	187.994

De belangrijkste verschillen in het gerealiseerde **resultaat 2022** ten opzichte van het **begrote resultaat 2022** zijn:

Meer rijksbijdragen, dan begroot		1.473.917
Meer overige baten, dan begroot		231.496
Minder afschrijvingslasten, dan begroot		57.635
Minder huisvestingslasten, dan begroot		107.304
Minder financiële baten en lasten, dan begroot		17.029
		1.887.381
Meer personeelslasten, dan begroot	1.516.489	
Meer overige instellingslasten, dan begroot	85.416	
		1.601.905
		285.476

Meer rijksbijdragen

De hogere Rijksbijdragen kunnen verklaard door indexeringen van de personele subsidies zowel voor schooljaar 2021/2022 (geheel ten gunste van 2022) als schooljaar 2022/2023 (oktober), NPO gelden, subsidie beloning leraren VSO, ESF subsidie EU-React en SWV groeiregeling VSO.

Meer overige baten

De hogere overige baten kunnen o.a. verklaard worden door toekenning gemeente NPO SMW, vergoeding deel verhuis- en inrichtingskosten m.b.t. tijdelijke verhuizing Rietschanscollege, detachering personeel, verhaalschade m.b.t. ongevallen medewerkers.

Meer personeelslasten

De hogere personele lasten kunnen verklaard worden door 2 CAO verhogingen in 2022; onder andere de gelijkschakeling PO met VO. Daarnaast verzorging personeel o.a. studiedag Aviodrome en extra toezegging teambuilding, meer kosten inhuur extern personeel, scholing en opleidingen en minder vervangingen middels het vervangingsfonds.

Minder afschrijvingslasten

De lagere afschrijvingslasten kunnen deels verklaard worden door latere investeringen in het jaar en deels door niet realiseren van geplande investeringen o.a. in leermiddelen en ICT.

Minder huisvestingslasten

De lagere huisvestinglasten kunnen o.a. worden verklaard door te hoge inschatting servicekosten tijdelijke locatie Rietschans college, lagere afrekening servicekosten 2021 locatie Vosheuvel en hoger energiekosten locaties Lasenberg en Emaus college en vrijval dotatie voorziening onderhoud vanwege stelselwijziging naar componentenmethode.

Meer overige instellingslasten

De hogere overige instellingslasten kunnen o.a. verklaard worden door hogere kosten onderwijsleerpakket en licenties onderwijskundige software, extra activiteiten en excursies (na Corona) o.a. door toezegging op studiedag Aviodrome extra activiteit leraar met de klas en extra autokosten.

Minder financiële baten en lasten

De lagere financiële lasten kunnen worden verklaard door lagere negatieve (debet)rente over Q1 tot en met Q3 en creditrente over Q4.

Balans

	31-dec-22	31-dec-21	mutatie
Activa			
<u>Vaste activa</u>			
Materiële vaste activa	885.253	993.482	-108.229
<u>Viottende activa</u>			
Vorderingen	807.926	2.021.873	-1.213.947
Liquide middelen	5.295.584	2.950.455	2.345.129
TOTALE ACTIVA	6.988.763	5.965.810	1.022.953
Passiva			
<u>Eigen vermogen</u>			
- Algemene reserve	3.580.088	2.386.495	1.193.593
- Bestemmingsreserve publiek	705.000	705.000	-
- Bestemmingsreserve privaat	9.855	9.855	-
Totale eigen vermogen	4.294.943	3.101.350	1.193.593
Voorzieningen	373.991	1.079.249	-705.258
Kortlopende schulden	2.319.829	1.785.211	534.618
TOTALE PASSIVA	6.988.763	5.965.810	1.022.953

Korte toelichting bij de balansposten

Materiele vaste activa

De afschrijvingen overtreffen de investeringen in 2022. Dit is mede een gevolg van de toekomstige inrichting en nieuwbouw, waardoor investeringen worden uitgesteld.

Vorderingen

De mutatie in de vorderingen wordt met name veroorzaakt door de gevolgen van de invoering van de 'vereenvoudiging van de bekostiging'. Onderdeel van de vereenvoudiging is het wijzigen van het betaalritme naar maandelijks gelijke bedragen. Dit betekent dat per eind 2022 er geen vordering meer is ten opzichte van OCW (2021: € 832.642).

Eigen vermogen

De mutatie in het eigen vermogen betreft

naast het positieve resultaat over 2022 de impact van de stelselwijziging ten aanzien van de voorziening groot onderhoud per 1 januari 2022.

Voorzieningen

De mutatie in de voorzieningen heeft voor het voergrote deel betrekking op de stelselwijziging van de voorziening groot onderhoud (vrijval van € 668.500) per 1 januari 2022.

Kortlopende schulden

De mutatie in de kortlopende schulden heeft te maken met een momentopname rond balansdatum. De crediteuren per balansdatum in 2022 is ca € 425.000 hoger dan de positie per 31 december 2021.

Meerjarenbegroting 2023 t/m 2025

Staat van Baten en lasten

	Actueel 2022	2023	Verwachting 2024	2025
Baten				
- Rijksbijdragen	16.606.856	16.910.000	16.446.000	16.382.000
- Overige overheidsbijdragen	236.996	86.000	86.000	86.000
- Overige baten	283.795	100.000	100.000	100.000
Totale baten	17.127.647	17.096.000	16.632.000	16.568.000
Lasten				
Personeelslasten	14.769.839	14.676.000	14.610.000	14.500.000
Afscrijvingen	198.282	151.000	225.000	275.000
Huisvestingslasten	650.696	797.000	797.000	797.000
Overige lasten	976.766	1.014.000	950.000	950.000
Totale lasten	16.595.583	16.638.000	16.582.000	16.522.000
Saldo baten en lasten uit gewone bedrijfsvoering	532.064	458.000	50.000	46.000
Saldo baten en lasten uit de financiële bedrijfsvoering	-6.971	-24.000	-24.000	-24.000
Saldo buitengewone baten en lasten/Totaal resultaat	525.093	434.000	26.000	22.000

Rijkssubsidies

Binnen de begroting 2023 e.v. jaren is rekening gehouden met de bijgestelde (najaar 2022) bedragen voor het kalenderjaar 2023. Daarnaast is rekening gehouden met de toegepaste vereenvoudiging bekostiging vanaf het kalenderjaar 2023. Deze vereenvoudiging heeft een lichte achteruitgang in subsidies tot gevolg. Een overgangsregeling zorgt ervoor dat afname gedurende jaren plaatsvindt. Reden waarom bij gelijkblijvend leerlingaantal de subsidies afnemen. Voor het jaar 2023 is ook nog rekening gehouden met NPO -gelden die worden ontvangen t/m 31 juli.

Overige overheidsbijdragen

In de overige overheidsbijdragen zijn met name de medegebruiksvergoedingen opgenomen voor het bewegingsonderwijs van De

Lasenberg en het Emaus College. Beekdal is in deze medegebruiker en het Rietschans College maakt gebruik van Gemeentelijke sportvoorzieningen.

Overige baten

De overige baten zijn met name gebaseerd op de detacheringen en het medegebruik van De Lasenberg.

Personele lasten

De personele lasten zijn gebaseerd op de bovenstaand benoemde personele bezetting en prijspeil ultimo 2022. Bij een stabiel leerlingaantal kan de personele bezetting en de daaraan gekoppelde loonsom toegepast worden voor het jaar 2023 en volgende jaren. De RvT en de RvB ontvangen geen bezoldiging vanuit Onderwijs.

Afschrijvingen

Op grond van de voorgenomen investeringen zullen de afschrijvingen gedurende de jaren gaan toenemen. De aanvullende investeringen, denk aan de inrichting binnen de nieuwe schoolgebouwen, worden voortsnog, via bestemming van het resultaat, onttrokken vanuit de bestemmingsreserve.

Huisvestingslasten

Ten opzichte van het kalenderjaar 2022 is voor de jaren 2023 e.v. rekening gehouden met stijging van de energielasten en schoon-

maaklasten. Voor de ontwikkeling van het huisvestingsbeleid wordt verwezen naar het hoofdstuk huisvesting.

Overige lasten

De vermeerdering van de overige lasten is met name het gevolg van opname van een budget voor innovatie in 2023, die in volgende jaren weer beperkt afneemt.

In de meerjarenbegroting is rekening gehouden met de ervaringscijfers zoals vastgelegd in de begroting 2023.

Balans

	Actueel 2022	2023	Verwachting 2024	2025
ACTIVA				
<u>Vaste activa</u>				
Materiële vaste activa	885.253	859.253	1.854.253	2.029.253
Totale vaste activa	885.253	859.253	1.854.253	2.029.253
<u>Vlottende activa</u>				
Vorderingen	807.926	807.926	807.926	807.926
Liquide middelen	5.295.584	6.652.593	4.628.593	4.571.593
Totale vlottende activa	6.103.510	7.460.519	5.436.519	5.379.519
TOTALE ACTIVA	6.988.763	8.319.772	7.290.772	7.408.772
PASSIVA				
Eigen vermogen				
- Algemene reserve	3.580.088	4.014.088	4.040.088	4.062.088
- Bestemmingsreserve publiek	705.000	705.000	-	-
- Bestemmingsreserve privaat	9.855	9.855	9.855	9.855
Totale eigen vermogen	4.294.943	4.728.943	4.049.943	4.071.943
Voorzieningen	373.991	1.271.000	921.000	1.017.000
Kortlopende schulden	2.319.829	2.319.829	2.319.829	2.319.829
TOTALE PASSIVA	6.988.763	8.319.772	7.290.772	7.408.772

INVESTERINGEN						
	Kalenderjaren					
	realisatie		prognose	begroting		
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
ICT		26	10	25	350	350
Duurzaamheid					170	
Overig		169	70	100	700	100
	162	195	80	125	1220	450

Algemeen

In de meerjarenbegroting 2023 t/m 2025 waren de resultaten en de balansontwikkeling over 2022 nog niet duidelijk. Na het opmaken van de meerjarenbegroting is alsnog gekozen voor het laten vrijvallen van de voorziening groot onderhoud. De resultaten vallen aanzienlijk beter uit dan geschetst in de meerjarenbegroting. Dit heeft niet geleid tot het herzien van de meerjarenbegroting. Om toch het verloop van de meerjarenbegroting goed te kunnen blijven volgen is deze gekoppeld aan de uiteindelijke balans ultimo 2022.

Materiele vaste activa

De impact van de stelselwijziging van de vrijval van de voorziening groot onderhoud in 2022 ten opzichte van de materiele vaste activa is nog niet verwerkt in de meerjarenbegroting. Gezien de ontwikkelingen op het gebied van huisvesting en het late moment van beslissen tot vrijval van de voorziening is het lastig te bepalen welke investeringen geactiveerd moeten gaan worden. Derhalve is ervoor gekozen het oorspronkelijke verloop van de materiele vaste activa in de meerjarenbegroting te handhaven.

In het jaar 2022 is sprake van afname van de boekwaarde, met name het gevolg van de afschrijvingen op de ICT en de overige inventaris en apparatuur. In de meerjarenbegroting is rekening gehouden met een daling van de boekwaarde tot ultimo 2023. Voor een groot

deel wordt dit veroorzaakt door volledige afschrijving van ICT gedurende het jaar 2023. Investerings op dit gebied worden verwacht vanaf het moment van inrichting van de nieuwbouw van het Emaus College begin 2024. De overige scholen zullen snel volgen. Begin 2024 worden daarnaast investeringen verwacht voor de inrichting van en duurzaamheid ten behoeve van de nieuwbouw van het Emaus College.

Vorderingen

De vorderingen ultimo kalenderjaar zijn altijd een momentsituatie ultimo 2022. Gezien de omvang van de vorderingen worden er geen grote verschuivingen verwacht en is het uitgangspunt de huidige omvang van de vorderingen te handhaven. Ten opzichte van 2021 was de afname van de vorderingen natuurlijk aanzienlijk als gevolg van het wegvallen van de vordering in het kader van het betaalritme.

Liquide middelen

De omvang van de liquide middelen wordt in de huidige meerjarenbegroting met name bepaald door de resultaten vanuit reguliere bedrijfsvoering en de aanwending van de middelen vanuit de bestemmingsreserve. Zoals reeds eerder is geschetst kan de aanwending van middelen leiden tot een andere presentatie van de getallen, maar vooralsnog is er voor gekozen de aanwending van de middelen te benoemen in het betreffende jaar.

Algemene reserve

De omvang van de algemene reserve wordt met name bepaald door resultaten uit reguliere bedrijfsvoering. In de afgelopen jaren heeft onderwijs garantstelling verkregen vanuit de zorg. Mede als gevolg daarvan is de vermogenspositie aanzienlijk toegenomen. De middelen die dat heeft opgeleverd hebben invloed gehad op het resultaat en zijn opgenomen onder de algemene reserve. Voor de bepaling van een eventueel bovenmatig eigen vermogen is dit van belang.

Bestemmingsreserve publiek

In de resultaten van de afgelopen jaren zijn bestemmingsreserves gevormd om te anticiperen op ontwikkelingen binnen het onderwijs. In de ontwikkeling van de resultaten en binnen de balans is duidelijk aangegeven in welke jaren benutting plaatsvindt van de gevormde bestemmingsreserve. De verwachting is dat benutting daarvan gaat zorgen voor negatieve resultaten als hier sprake van is, waarbij deze resultaten ten laste van de bestemmingsreserve worden gebracht. Mede als gevolg van de voortgang van de nieuwbouw in Ermelo zou er sprake kunnen zijn van aanwending van deze reserve in het jaar 2024. In de meerjarenbegroting 2023 t/m 2025 wordt uitgegaan van de stand ultimo 2022 (705k).

Voorzieningen

De voorziening onderhoud was t/m ultimo 2021 gebaseerd op De Lasenberg en het Emaus College. In het jaar 2022 is besloten over te stappen naar de componentenmethode door middel van activeren en afschrijven. Vanaf 2022 is dus geen sprake meer van de voorziening onderhoud.

De impact van de stelselwijziging van de voorziening groot onderhoud in 2022 is nog niet verwerkt in de meerjarenbegroting. Gezien de ontwikkelingen op het gebied van huisvesting en het late moment van beslissen

tot vrijval van de voorziening is het lastig te bepalen welke investeringen geactiveerd moeten gaan worden. Derhalve is ervoor gekozen het oorspronkelijke verloop van de voorziening groot onderhoud in de meerjarenbegroting te handhaven.

Er wordt nu vanuit gegaan dat de omvang van de voorziening onderhoud zal dalen in 2024 als gevolg van benutting daarvan voor de renovatie van het Emaus College. Voor de concrete inschatting hiervan zal in de loop van 2023 uitwerking plaatsvinden. De voorziening onderhoud is gebaseerd op De Lasenberg en het Emaus College. Voor het Beekdal is sprake van medegebruik en voor het Rietschans College is sprake van tijdelijke huisvesting bekostigd door de Gemeente Ermelo.

Voor de personele voorzieningen is deze met name gebaseerd op de voorziening jubilea en specifieke personele voorzieningen. Ook al worden deze binnen de jaren benut, is de verwachting wel aanwezig dat hiervoor nog regelmatig een voorziening voor opgebouwd dient te worden, reden waarom de personele voorziening in omvang op dit moment niet fluctueert. met betrekking tot de getroffen voorziening ultimo 2022 zal in ieder geval deels aanwending plaatsvinden in 2023. Inspanningen worden gedaan om dit zo veel als mogelijk is te voorkomen.

Kortlopende schulden

Voor de kortlopende schulden geldt hetzelfde als wat van toepassing is voor de kortlopende vorderingen.

Scholen & bestuur



Beekdal

's Heeren Loo Onderwijs

Locatiedirecteur: Esther Schuur
Heiligenbergerweg 185, 3816 AJ Amersfoort
085 06 60 700
www.shlonderwijs.nl/beekdal



Emaus College

's Heeren Loo Onderwijs

Locatiedirecteur: Birgit Bossink
Groene Allee 120, 3853 JW Ermelo
088 04 07 100
www.shlonderwijs.nl/emauscollege



De Lasenberg

's Heeren Loo Onderwijs

Locatiedirecteur: Rob de Bruijn
Schrikslaan 20, 3762 TC Soest
Postadres: Postbus 186, 3760 AD Soest
088 04 07 200
www.shlonderwijs.nl/lasenberg



Rietschans College

's Heeren Loo Onderwijs

Locatiedirecteur: Eugene Braams
Ceintuurbaan 2-80, 3847 LG Harderwijk
088 04 07 171
www.shlonderwijs.nl/rietschanscollege

Bevoegd gezag

Drs. J. (Jan) Fidler

Drs. E. (Ernst) Klunder

Mr. A. (Ageeth) W. Ouwehand

Voorzitter Raad van Bestuur

Lid Raad van Bestuur (portefeuille Bedrijfsvoering)

Lid Raad van Bestuur (portefeuille Onderwijs)

Bezoekadres:

Berkenweg 11, 3818 LA Amersfoort
Postadres: Postbus 647, 3800 AP Amersfoort

Directiebureau 's Heeren Loo Onderwijs

Jan van Heerikhuize

Jurrie van de Beek

Sigried Wevers

Onderwijsbestuurder

Directeur bedrijfsvoering

HRM

Staffunctionarissen

Edward Huisman

Annie de Groot

Remke Huisman

Staffunctie ICT

Staffunctie R&D

Bestuursondersteuning / staffunctie Kwaliteit

Postadres: Postbus 186, 3760 AD Soest

Bezoekadres: Schrikslaan 20, 3762 TC Soest

info@shlonderwijs.nl, www.shlonderwijs.nl